



Commissario Straordinario per l'adeguamento e la messa in sicurezza antisismica delle autostrade A24 e A25

ex art. 206 comma 1 del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34
(D.P.C.M. del 24/09/2020)

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

COMMISSARIO STRAORDINARIO per gli Interventi urgenti per il ripristino, la messa in sicurezza e l'ammodernamento delle tratte autostradali A24 e A25 a seguito degli eventi sismici del 2009, 2016 e 2017 nonché per la realizzazione di nuove infrastrutture autostradali nominato ai sensi dell'art.206, c.1 D.L. 19/05/2020, n.34, convertito in L. 17/07/2020 n.77 – di seguito “*Commissario Straordinario*” o “*Committente*” o “*Stazione Appaltante*”

che si avvale del supporto tecnico-amministrativo di

ITALFERR S.p.A. Società con socio unico, soggetta alla direzione e coordinamento di Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. - Via Vito Giuseppe Galati, 71 - 00155 Roma Tel: 06/4975.2087 - 06/4975.2446; Posta Elettronica Certificata (PEC): gareappalti.italferr.it@legalmail.it - <http://www.acquisitionline.italferr.it> – <http://www.italferr.it> - di seguito “*Italferr*”

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA DA AGGIUDICARSI CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIÙ VANTAGGIOSA INDIVIDUATA SULLA BASE DEL MIGLIOR RAPPORTO QUALITÀ/PREZZO PER L'AFFIDAMENTO DI UN ACCORDO QUADRO AVENTE AD OGGETTO LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA E LA REALIZZAZIONE DEI SISTEMI SMART ROAD E MONITORAGGIO DINAMICO SULLE AUTOSTRADE A24-A25 COMPRESIVI DEGLI APPARATI TECNOLOGICI DI TELECOMUNICAZIONE, DEGLI IMPIANTI ELETTRICI DI DISTRIBUZIONE E ALIMENTAZIONE, DEGLI IMPIANTI DI PRODUZIONE DI ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI E DEGLI IMPIANTI MECCANICI, NONCHÉ DELLE OPERE CIVILI FUNZIONALI CONNESSE (CANALIZZAZIONI, GREEN ISLAND E FABBRICATI TECNOLOGICI).

CUP J39J20001310001 - CIG 90196545F1 - (Codice di gara: COM_1).

PREMESSE

La procedura viene espletata in modalità telematica sul Portale Acquisti di Italferr (<http://www.acquisitionline.italferr.it>), ove sono disponibili il Regolamento per l'accesso al Portale stesso, il Bando di gara nonché il presente Disciplinare, i relativi allegati e ogni altro documento o modello di dichiarazione necessario per la partecipazione alla gara.

Il presente Disciplinare e i relativi allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del Bando di gara.

In conformità al disposto del comma 3 dell'art. 206 D.L.19/05/2020 n.34, convertito in legge dall'art. 1 Legge 17/07/2020 n.77, il Committente, per l'affidamento e l'esecuzione delle prestazioni oggetto della presente gara, opera in deroga alle disposizioni di legge in materia di contratti pubblici, fatto salvo il rispetto delle disposizioni del Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, nonché dei vincoli inderogabili derivanti dall'appartenenza all'Unione europea.

In attuazione di tale disposizione, le previsioni del D.Lgs. 50/2016 comunque richiamate nella documentazione a base di gara devono intendersi, pertanto, applicabili in quanto necessarie ad assicurare la speditezza e semplificazione della procedura di gara, nonché la corretta e celere conduzione dell'appalto.

Per poter partecipare alla presente procedura di gara, espletata con il supporto di strumenti elettronici ai sensi degli artt. 40 e 74 del D.Lgs. n. 50/2016, gli Operatori Economici interessati dovranno preventivamente e obbligatoriamente richiedere la registrazione al Portale Acquisti Italferr, collegandosi al sito: <http://www.acquisitionline.italferr.it>

1. *Luogo, descrizione e importo dei lavori e delle prestazioni:*

- 1.1. *Luogo di esecuzione:* Regioni Lazio e Abruzzo - Autostrade A24 e A25.
- 1.2. *Descrizione:* Accordo Quadro avente ad oggetto la progettazione esecutiva e la realizzazione dei sistemi Smart Road e Monitoraggio Dinamico sulle autostrade A24-A25 comprensivi degli apparati tecnologici di telecomunicazione, degli impianti elettrici di distribuzione e alimentazione, degli impianti di produzione di energia elettrica da fonti rinnovabili e degli impianti meccanici, nonché delle opere civili funzionali connesse (Canalizzazioni, Green Island e Fabbricati Tecnologici).
- 1.3. *Importo complessivo presunto dell'Accordo Quadro: Euro 230.129.150,00 (Euro duecentotrentamilionicentoventinovemilacentocinquanta/00), di cui:*

- Lavori: **Euro 211.497.534,00** (*Euro duecentoundicimilioniquattrocentonovantasettemilacinquecentotrentaquattro/004*), al netto dell'importo inerente gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza;
- Progettazione esecutiva: **Euro 3.031.616,00** (*Euro tremilionitrentunomila-seicentosedici/00*);
- Oneri per l'attuazione dei piani della Sicurezza: **Euro 15.600.000,00** (*Euro quindicimilioniseicentomila/00*) non soggetti a ribasso d'asta.

1.4. *p.m.*

1.5. *Anticipazione sul prezzo dell'appalto:* 30% (trenta per cento) dell'importo di ciascun Contratto Applicativo da corrispondere all'Appaltatore entro quindici giorni da:

- a) l'effettivo inizio della prestazione di progettazione esecutiva, per i Contratti Applicativi di Progettazione;
- b) l'effettivo inizio dei lavori, per i Contratti Applicativi di Esecuzione

1.6. *Lavorazioni di cui si compone l'intervento rilevanti ai fini della qualificazione* categorie di cui al D.P.R. 207/2010, di importo superiore a 150.000,00 Euro:

<i>Categorie</i>	<i>Importo</i>	
<i>OS 19</i>	<i>Euro 115.239.451,00</i>	<i>Categoria prevalente</i>
<i>OG 10</i>	<i>Euro 62.216.767,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>
<i>OG 3</i>	<i>Euro 24.600.210,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>
<i>OG 1</i>	<i>Euro 19.458.093,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>
<i>OS 21</i>	<i>Euro 1.839.887,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>
<i>OS 28</i>	<i>Euro 1.803.916,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>
<i>OS 3</i>	<i>Euro 1.488.231,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>
<i>OS 30</i>	<i>Euro 450.979,00</i>	<i>Categoria scorporabile, subappaltabile</i>

1.7 *Prestazioni previste in progetto non rilevanti ai fini della qualificazione, elencate ai soli fini dell'eventuale subappalto (art. 105 D.Lgs. 50/2016):* **Bonifica da Ordigni Esplosivi:** Euro 2.000.000,00 (*Euro duemilioni/00*). Tali prestazioni non sono scorporabili. Il loro importo, ai fini della qualificazione, è ricompreso nella categoria prevalente, fermo restando quanto indicato al successivo punto 1.9.

- 1.8 *Categorie SOA a qualificazione obbligatoria:* Le categorie scorporabili, **OG 10, OG 3, OG 1, OS 21, OS 28, OS 3, OS 30** sono tutte “a qualificazione obbligatoria” e le relative lavorazioni devono essere pertanto necessariamente eseguite, nel corso dei lavori, da imprese dotate della relativa qualificazione. Di conseguenza, qualora il Concorrente sia privo di tale qualificazione “obbligatoria” (richiesta per l’esecuzione dei lavori ma non anche per la partecipazione alla gara), le lavorazioni relative alle suddette categorie dovranno essere obbligatoriamente subappaltate a imprese qualificate (v. infra, punti 4.1 e 7.2.j).
- 1.9 Le prestazioni relative alla Bonifica Ordigni Esplosivi potranno essere eseguite dalle sole imprese in possesso dei requisiti stabiliti dal D.M. 11 maggio 2015, n. 82 accertati dal competente Ufficio del Ministero della Difesa. I Concorrenti che non possiedano la qualificazione potranno subappaltare tali prestazioni, secondo quanto riportato nel successivo punto 9.1 e nell’articolo 14 dell’Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.
- 1.10 *Attività di progettazione:* redazione del progetto esecutivo dei predetti lavori in conformità a quanto previsto nell’Accordo Quadro.
- 1.11 *Categorie in cui si articola la progettazione, rilevanti ai fini della qualificazione:*

Categoria e ID opere <i>(ex D.M. 17 giugno 2016)</i>	Importo
T.02	Euro 113.091.932,00
IA.04	Euro 62.667.745,00
V.03	Euro 26.747.730,00
E.02	Euro 13.620.665,00
S.03	Euro 5.837.428,00
IA.02	Euro 3.292.147,00
S.05	Euro 1.839.887,00

Il calcolo del compenso per la progettazione esecutiva, comprensiva della redazione del Piano della Sicurezza, è stato effettuato in conformità a quanto previsto dal DM 17 giugno 2016.

- 1.12 Tutti gli importi, rappresentativi ai fini della qualificazione, devono intendersi meramente indicativi.

L’importo complessivo, non vincolante per il Committente, è un valore

stimato, risultante dalla sommatoria del valore presunto dei singoli Contratti Applicativi che si ritiene possano essere affidati nel periodo di validità dell'Accordo Quadro.

2. Durata dell'Accordo Quadro:

La durata dell'Accordo Quadro è di 30 (trenta) mesi.

Il suddetto periodo decorre dalla data che sarà indicata nel verbale di consegna delle prestazioni relative agli interventi/attività di cui al primo Contratto Applicativo perfezionato in dipendenza dell'Accordo Quadro.

3. Soggetti ammessi:

3.1. Soggetti di cui agli artt. 45 e 46 del D.Lgs. 50/2016, dotati dei requisiti tecnico-economici di cui ai successivi punti 4.1. e 4.2., nonché Raggruppamenti tra i suddetti soggetti.

3.1.bis. In relazione ai requisiti di cui al successivo punto 4.1., (requisiti afferenti ai lavori) l'avvalimento è ammesso nei limiti e alle condizioni di cui all'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

Per consentire alla Stazione Appaltante di effettuare in corso di esecuzione dell'appalto le verifiche sostanziali di cui all'art. 89, comma 9 del decreto citato, il contratto di avvalimento (da allegare alla domanda di partecipazione), non potrà limitarsi ad indicare durata, prezzo e requisiti oggetto di avvalimento, ma dovrà specificare gli "obblighi" concretamente assunti dall'avvalso (a titolo ad es. di subappalto, di cessione di azienda o ramo di azienda, di noleggio etc.) sulla base dei quali i lavori oggetto di affidamento saranno svolti "direttamente dalle risorse umane e strumentali" dello stesso avvalso, utilizzate dall'Appaltatore in adempimento del contratto di avvalimento (v. art. 89, co. 9 del D.Lgs. 50/2016).

3.2. I Soggetti ("COSTRUTTORI") che non possiedano i requisiti progettuali di cui al successivo punto 4.2. devono, alternativamente:

- indicare, quale progettista ausiliario, uno dei soggetti elencati all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dei requisiti progettuali di cui al successivo punto 4.2., al quale - in virtù di un apposito accordo da allegare alla domanda di partecipazione - in caso di aggiudicazione saranno affidate le attività di progettazione di cui al precedente punto 1.10. (Progettista "**Indicato**");

- associare, quale mandante di raggruppamento temporaneo di tipo verticale assegnatario della Progettazione, uno dei soggetti elencati all'art. 46 del D.Lgs. 50/2016, in possesso dei requisiti progettuali di cui al successivo punto 4.2. (Progettista "*Associato*").

Uno stesso Progettista non può essere associato od indicato da due Concorrenti, pena l'esclusione di entrambi.

3.3. I Progettisti "*Associati*" od "*Indicati*" possono essere costituiti da una pluralità di soggetti riuniti che concorrono congiuntamente al soddisfacimento dei requisiti di cui al punto 4.2. ai sensi del successivo punto 3.6. In caso di Progettista "*Associato*", l'eventuale riunione di Progettisti costituisce un subraggruppamento all'interno del raggruppamento di tipo "*misto*" di cui al successivo punto 3.5.

3.4. Del raggruppamento di Progettisti di cui al precedente punto 3.3. possono eventualmente far parte, portando in dote al raggruppamento i propri requisiti progettuali (requisiti di cui al successivo punto 4.2.), le imprese di costruzioni che concorrono al soddisfacimento dei requisiti di cui al punto 4.1. (d'ora in avanti "Costruttori") purché in possesso dell'attestazione SOA per prestazioni di esecuzione e progettazione.

I Costruttori che eventualmente conferiscano i propri requisiti progettuali al raggruppamento di Progettisti devono assumere la veste di mandante o di capogruppo all'interno del raggruppamento stesso (subraggruppamento all'interno dell'ATI "mista", in caso di Progettisti "Associati"; raggruppamento separato e distinto dal Concorrente in caso di Progettisti "Indicati").

3.5. Sono ammessi raggruppamenti di Concorrenti di tipo "misto" (orizzontale nella verticale). I partecipanti agli eventuali subraggruppamenti orizzontali (di Costruttori o di Progettisti) devono conferire o impegnarsi a conferire mandato, diretto od indiretto, in favore del Costruttore mandatario del raggruppamento principale (verticale), qualificato nella categoria prevalente **OS 19**.

3.6. In caso di riunione temporanea di Progettisti (sia nell'ipotesi in cui siano "*Associati*" al Costruttore sia in quella che siano da questo "*Indicati*"), il Progettista Capogruppo deve possedere:

- i requisiti di cui ai punti 4.2.1.a. e 4.2.1.d. nella misura minima del 40%;
- il requisito di cui al punto 4.2.1.b. nella misura minima del 40% per le sole

opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **T.02**.

Fatti salvi i suddetti limiti minimi riguardanti il Progettista Capogruppo, per il resto i requisiti di cui al punto 4.2. possono essere liberamente ripartiti all'interno della riunione temporanea di Progettisti, con le seguenti precisazioni:

- i servizi di cui al punto 4.2.1.c. (c.d. "servizi di punta") non possono essere frazionati;
- il raggruppamento di Progettisti, nel suo complesso, deve possedere il 100% dei requisiti previsti al punto 4.2.;

3.7. In caso di consorzio stabile, il divieto di cui all'art. 48 c.7 del D.Lgs. 50/2016 si applica a tutti i consorziati qualora il consorzio:

- rendendo la dichiarazione di cui al successivo punto 7.2.b, dichiarati di partecipare per conto di tutti i consorziati;
- oppure, rendendo la dichiarazione di cui al successivo punto 9.1.i, dichiarati di partecipare per proprio conto.

3.bis. Requisiti generali:

Sono esclusi dalla gara gli Operatori Economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Sono altresì esclusi gli Operatori Economici, tenuti alla redazione del rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, che non producano, a corredo della domanda di partecipazione, copia dell'ultimo rapporto redatto, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

4. Condizioni di carattere economico e tecnico necessarie per la partecipazione:

Per la partecipazione alla procedura di affidamento dell'appalto in oggetto, occorrono i requisiti tecnico-economici di seguito indicati.

4.1. COSTRUTTORI

In base alla disciplina generale della qualificazione in fase di gara, i Concorrenti possono qualificarsi nella sola categoria prevalente per l'importo totale

dell'appalto, salvo dover poi subappaltare le lavorazioni “a qualificazione obbligatoria” delle quali non possiedano la qualificazione.

4.1.a. ATTESTAZIONE DI QUALIFICAZIONE SOA

Attestazioni di qualificazione di seguito indicate, in corso di validità per categorie e classifiche adeguate.

Ai fini dell'individuazione delle classifiche richieste in ciascuna categoria occorre fare riferimento agli importi delle singole lavorazioni indicati al precedente punto 1.6.

4.1.a.1. *Costruttori Singoli*

È necessario il possesso di Attestazione di Qualificazione per le categorie e le classifiche di seguito riportate:

- **categoria prevalente OS 19:** Attestazione SOA per classifica pari o superiore all'importo dei lavori rientranti nella categoria medesima, aumentato del valore dei lavori rientranti nelle categorie scorporabili, per le quali il Costruttore non dichiara di volersi qualificare;
- **categorie scorporabili: OG 10, OG 3, OG 1, OS 21, OS 28, OS 3, OS 30 per le quali il Costruttore intenda eventualmente qualificarsi:** Attestazione SOA per classifica corrispondente al relativo importo.

In caso di Costruttori con sede in altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero in altro Paese firmatario dell'Accordo sugli appalti pubblici concluso in ambito WTO, prive di attestazione SOA, è necessario il possesso dei requisiti richiesti dalla normativa vigente per il rilascio di attestazione SOA per categorie e classifiche sopra indicate.

4.1.a.2. *Riunioni di Costruttori*

4.1.a.2.1. *Riunione Orizzontale*

È necessario il possesso di Attestazione di Qualificazione per le categorie e le classifiche di seguito riportate:

- **categoria prevalente OS 19:** il Costruttore Capogruppo deve avere Attestazione SOA nella categoria **OS 19**, per classifica pari al 40% dell'importo della categoria

(importo incrementato del valore delle categorie scorporabili per le quali l'ATI non si qualifica); i Costruttori mandanti (o gli altri Costruttori consorziati, in caso di consorzio "ordinario" di cui all'art. 45 c.2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016) devono essere attestati cumulativamente per la restante percentuale, fermo restando che ciascun Costruttore mandante deve essere qualificato in misura corrispondente alla quota di lavorazioni che intende eseguire;

- ***categorie scorporabili OG 10, OG 3, OG 1, OS 21, OS 28, OS 3, OS 30 per le quali il Raggruppamento intenda eventualmente qualificarsi:*** il Costruttore Capogruppo deve avere Attestazione SOA per classifica pari almeno al 40% dell'importo della categoria; i Costruttori mandanti (o gli altri Costruttori consorziati, in caso di consorzio "ordinario" di cui all'art. 45 c.2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016) devono essere attestati cumulativamente per la restante percentuale, fermo restando che ciascun Costruttore mandante deve essere qualificato in misura corrispondente alla quota di lavorazioni che intende eseguire.

Il Costruttore Capogruppo, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

4.1.a.2.2. *RIUNIONE VERTICALE*

È necessario il possesso di Attestazione di Qualificazione per le categorie e le classifiche di seguito riportate:

- ***categoria prevalente OS 19:*** il Costruttore Capogruppo deve avere Attestazione SOA nella categoria ***OS 19***, per classifica pari al valore della categoria medesima, aumentato del valore delle categorie scorporabili in concreto non scorporate in favore delle mandanti;
- ***categorie scorporabili OG 10, OG 3, OG 1, OS 21,***

OS 28, OS 3, OS 30 per le quali il Raggruppamento intenda eventualmente qualificarsi: il Costruttore che ne assume la realizzazione all'interno del raggruppamento deve avere Attestazione SOA nella categoria di cui si assume la realizzazione per classifica corrispondente al relativo importo.

4.1.a.2.3. *RIUNIONE MISTA (ORIZZONTALE NELLA VERTICALE)*

In caso di riunione verticale di cui al punto 4.1.a.2.2., è possibile che un soggetto componente il raggruppamento, qualificatosi in una delle categorie indicate al punto 1.6. (categoria prevalente o scorporabile), sia a propria volta costituito, ai soli fini della ripartizione dei requisiti richiesti in relazione a quella categoria, da un sub-raggruppamento di tipo orizzontale, al cui interno i requisiti sono ripartiti pro quota secondo le regole di cui al punto 4.1.a.2.1. Se il sub-raggruppamento orizzontale si qualifica nella categoria prevalente, la Capogruppo del raggruppamento principale (verticale) deve possedere i requisiti richiesti in relazione alla categoria prevalente in misura percentuale superiore rispetto a ciascuno dei mandanti del sub raggruppamento orizzontale.

4.1.b. CIFRA D'AFFARI IN LAVORI

Cifra d'affari in lavori, realizzata mediante attività diretta ed indiretta, svolta nei migliori cinque degli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara. Si precisa che vanno presi in considerazione gli ultimi dieci anni per i quali risulta effettuato, alla data di pubblicazione del Bando di gara su GUUE, il deposito del relativo bilancio.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45 c. 2 lett. c) del D.Lgs. 50/2016, la cifra d'affari in lavori è determinata dalla somma delle cifre d'affari in lavori realizzate da ciascuna impresa consorziata.

4.1.b.1. *COSTRUTTORI SINGOLI*

La cifra d'affari in lavori non deve essere inferiore a 2 volte l'importo complessivo dei lavori a base di gara indicato al precedente punto 1.6.

4.1.b.2. RIUNIONI DI COSTRUTTORI

4.1.b.2.1. RIUNIONE ORIZZONTALE

La cifra d'affari in lavori del Costruttore capogruppo non deve essere inferiore al 40% di quella richiesta al Costruttore singolo; la restante percentuale deve essere posseduta cumulativamente dai Costruttori mandanti (o dagli altri Costruttori consorziati, in caso di consorzio "ordinario" di cui all'art. 45 c.2 lett. e) del D.Lgs. 50/2016) fermo restando che ciascun Costruttore mandante deve possedere il requisito in misura corrispondente alla quota di lavorazioni che intende eseguire.

Il Costruttore Capogruppo, in ogni caso, deve possedere i requisiti in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti.

4.1.b.2.2. RIUNIONE VERTICALE

La cifra d'affari in lavori del Costruttore capogruppo non deve essere inferiore a 2 volte il valore della categoria prevalente aumentato del valore delle categorie scorporabili in concreto non scorporate;

I restanti Costruttori devono aver realizzato una cifra d'affari in lavori pari ad almeno 2 volte l'importo della categoria o delle categorie scorporabili per le quali si qualificano.

4.1.b.2.3. RIUNIONE MISTA (ORIZZONTALE NELLA VERTICALE)

In caso di riunione verticale di cui al punto 4.1.b.2.2., è possibile che un soggetto componente il raggruppamento, qualificatosi in una delle categorie indicate al punto 1.6 (categoria prevalente o scorporabile), sia a propria volta costituito, ai soli fini della ripartizione dei requisiti richiesti dal Disciplinare in relazione a quella categoria, da un subraggruppamento di tipo orizzontale, al cui interno i requisiti sono ripartiti pro quota secondo le regole di cui al precedente punto 4.1.b.2.1. Se il subraggruppamento

orizzontale si qualifica nella categoria prevalente, la capogruppo del Raggruppamento principale (verticale) deve possedere i requisiti richiesti in relazione alla categoria prevalente in misura percentuale superiore rispetto a ciascuna delle mandanti del subraggruppamento orizzontale.

4.2. PROGETTISTI (requisiti riguardanti la progettazione che il Concorrente deve possedere in proprio o tramite Progettisti “Associati” o “Indicati”).

4.2.1. PROGETTISTI SINGOLI

4.2.1.a. FATTURATO

È necessario aver realizzato, nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, un fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 non inferiore ad **Euro 3.031.616,00**.

4.2.1.b. SERVIZI

È necessario aver svolto, negli ultimi 120 mesi, servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 relativi a:

- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **T.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 113.091.932,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **IA.04**, di importo globale non inferiore ad **Euro 62.667.745,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **V.03**, di importo globale non inferiore ad **Euro 26.747.730,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **E.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 13.620.665,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **S.03**, di importo globale non inferiore ad **Euro 5.837.428,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **IA.02**, di importo globale non inferiore ad

Euro 3.292.147,00;

- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **S.05**, di importo globale non inferiore ad **Euro 1.839.887,00.**

4.2.1.c. SERVIZI DI PUNTA

È necessario aver svolto, negli ultimi 120 mesi, uno o due servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 (c.d. "servizio/i di punta", non frazionabile/i) per ognuna delle categorie/classi indicate, relativo/i rispettivamente a:

- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **T.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 45.236.772,80;**
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **IA.04**, di importo globale non inferiore ad **Euro 25.067.098,00;**
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **V.03**, di importo globale non inferiore ad **Euro 10.699.092,00;**
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **E.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 5.448.266,00;**
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **S.03**, di importo globale non inferiore ad **Euro 2.334.971,20;**
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **IA.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 1.316.858,80;**
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **S.05**, di importo globale non inferiore ad **Euro 735.954,80.**

4.2.1.d. PERSONALE

È necessario aver utilizzato, negli ultimi tre anni (ultimi 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara), un numero

medio di personale tecnico - *compresi i soci attivi, i dipendenti ed i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua* – non inferiore a 80.

4.2.2. PROGETTISTI RIUNITI

4.2.2.a. FATTURATO

Il Progettista Capogruppo deve aver realizzato, nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, un fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 non inferiore ad **Euro 1.212.646,40**.

I Mandanti Progettisti devono aver realizzato, cumulativamente, nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, un fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 pari alla differenza tra il fatturato complessivamente richiesto al raggruppamento ed il fatturato realizzato dal Progettista Capogruppo.

4.2.2.b. SERVIZI

Il Progettista Capogruppo deve aver espletato, negli ultimi 120 mesi, servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 relativi a opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **T.02** di importo globale non inferiore a **Euro 45.236.772,80**.

Relativamente alle opere appartenenti alla categoria/classe **T.02**, i mandanti progettisti devono aver espletato, cumulativamente, negli ultimi 120 mesi, servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 per importi globali pari alla differenza tra gli importi complessivamente richiesti al raggruppamento (corrispondenti agli importi richiesti al Progettista singolo in relazione a tale classe/categoria, indicati al precedente punto 4.2.1.b.) e gli importi realizzati nel decennio dal Progettista Capogruppo nella suddetta classe/categoria di opere; non è necessario che il singolo Mandante Progettista abbia espletato servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del

D.Lgs. 50/2016 relativamente alla classe/categoria di opere sopra indicata.

Nelle restanti classi/categorie di opere, diverse dalla **T.02** sopra indicata, i Progettisti riuniti (Capogruppo e Mandanti) devono aver espletato, negli ultimi 120 mesi, cumulativamente, servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 per importi corrispondenti a quelli richiesti al Progettista singolo, indicati al precedente punto 4.2.1.b.; non è necessario che il singolo componente il raggruppamento di Progettisti (Capogruppo o Mandante) abbia espletato servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 relativamente a ciascuna di tali classi e categorie di opere.

4.2.2.c. SERVIZI DI PUNTA

I Progettisti riuniti (Capogruppo o Mandante) devono aver svolto, negli ultimi 120 mesi, cumulativamente, uno o due servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 (c.d. "servizio/i di punta", non frazionabile/i) per ognuna delle categorie/classi indicate, relativo/i rispettivamente a:

- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **T.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 45.236.772,80**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **IA.04**, di importo globale non inferiore ad **Euro 25.067.098,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **V.03**, di importo globale non inferiore ad **Euro 10.699.092,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **E.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 5.448.266,00**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **S.03**, di importo globale non inferiore ad **Euro 2.334.971,20**;

- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **IA.02**, di importo globale non inferiore ad **Euro 1.316.858,80**;
- opere appartenenti alla categoria/classe (ex D.M. 17 giugno 2016) **S.05**, di importo globale non inferiore ad **Euro 735.954,80**.

4.2.2.d. PERSONALE

Il Progettista Capogruppo deve aver utilizzato negli ultimi tre anni (ultimi 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara) un numero medio di personale tecnico – *compresi i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua* - pari a **32 unità**.

I Mandanti Progettisti devono aver utilizzato, cumulativamente, negli ultimi tre anni (ultimi 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara) un numero medio di personale tecnico - *compresi i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua* - pari alla differenza tra il numero di unità complessivamente richiesto al raggruppamento ed il numero di unità utilizzato nel triennio (ultimi 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara) dal Progettista Capogruppo.

4.bis. Avvalimento

In relazione ai requisiti di cui al precedente punto 4.1. (requisiti del “**Costruttore**”) l'avvalimento è ammesso alle condizioni di cui al precedente punto 3.1.bis.

In relazione ai requisiti di cui al precedente punto 4.2. (requisiti del “**Progettista**”), l'avvalimento è consentito nei limiti e alle condizioni di cui ai seguenti punti del presente Disciplinare: 3.2, 3.3., 3.4., 3.6, 7. (*Avvertenza preliminare*), 7.2. (*Avvertenze relative alla Documentazione Amministrativa*), 7.2.b, 7.2.b.bis., 7.2.m (*ultimo capoverso, seconda ipotesi*), 7.2.o, 9.2, 15.2, 24.l), 24.n).

5. Criterio di aggiudicazione dell'appalto:

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo. Le offerte saranno valutate in base agli elementi e sub-elementi di cui alla seguente Tabella:

TABELLA DEGLI ELEMENTI E SUBELEMENTI DI VALUTAZIONE,
CON I RELATIVI PESI E SUBPESI (d'ora in avanti "Tabella")

ELEMENTI				FATTORI PONDERALI			
A	Elemento Tecnico					80	
	A1	Organizzazione delle attività di progettazione ed esecuzione dei lavori					40
		A1.1	Fase di progettazione	20			
		A1.2	Fase di esecuzione	20			
	A2	Caratteristiche tecniche funzionali dei Sistemi Smart Road e Monitoraggio Dinamico					18
		A2.1	Caratteristiche tecnico funzionali dei sistemi di connettività wired/wireless	3			
		A2.2	Caratteristiche tecnico funzionali dei sistemi di monitoraggio infrastrutturale, ambientale e del traffico	3			
		A2.3	Soluzioni tecniche migliorative con riferimento all'ottimizzazione delle fasi operative atte alla manutenzione del sistema di monitoraggio dinamico dei viadotti	3			
		A2.4	Soluzioni tecniche migliorative con riferimento all'ottimizzazione delle soggezioni al traffico veicolare, in particolare su viadotto, durante le fasi operative di installazione e montaggio dei sistemi di monitoraggio dinamico.	3			
		A2.5	Soluzioni migliorative del processo BIM (Offerta di Gestione Informativa – OGI) rispondenti alla norma UNI 11337 e conformi alla Specifica Tecnica BIM	3			
		A2.6	Proposte migliorative in merito alla durata delle attività di gestione e assistenza sui sistemi Smart Road e Monitoraggio Dinamico	3			
	A3	Gestione Ambientale					3
		Possesso di una delle seguenti certificazioni in corso di validità: - EMAS (Regolamento n.1221/2009 sull'adesione volontaria delle organizzazioni a un sistema comunitario di ecogestione e audit); - ISO 14001 (Sistemi di Gestione per l'Ambiente) rilasciata da Organismo accreditato (Accredia in Italia o altri organismi firmatari degli accordi EA MLA).					
	A4	Sostenibilità					4
		Soluzioni tecniche prestazionali energetiche che prevedano prestazioni superiori per i criteri di base descritti nell'Allegato 2.0. all'Accordo Quadro al paragrafo sui «criteri ambientali minimi» nel rispetto della composizione architettonica, delle geometrie, dimensioni, della progettazione e delle scelte sulle finiture delle Green Island.					
A5	Gestione della Sicurezza				3		
	Possesso di certificazione in corso di validità secondo la norma ISO 45001:2018 (Sistemi di Gestione per la Salute e la Sicurezza sul Lavoro)						
A6	Parità Generazionali e di Genere				2		
	A6.1	Utilizzo o impegno ad utilizzare uno o più strumenti specifici di formazione del personale finalizzati a promuovere una cultura d'impresa e del lavoro fondata sulla pari opportunità di genere, sulla valorizzazione della diversità e sulla crescita professionale delle nuove generazioni	1				
	A6.2	Utilizzo o impegno ad utilizzare specifici strumenti di conciliazione delle esigenze di cura, di vita e di lavoro per i propri dipendenti, nonché modalità innovative di organizzazione del lavoro	1				
A7	Offerta Temporale				10		
	Riduzione del temine utile per la redazione della progettazione esecutiva						
B	Elemento Economico				20		
TOTALE					100		

Soglia di sbarramento: È fissata una soglia minima di punteggio per l'ELEMENTO TECNICO (soglia di sbarramento per l'ammissione alla valutazione dell'ELEMENTO ECONOMICO) pari a **40** (*quaranta*) punti minimi sul totale di **80** (*ottanta*) punti massimi previsti per l'ELEMENTO TECNICO. Per essere ammessi alla fase di apertura dell'Offerta Economica i Concorrenti dovranno acquisire un punteggio complessivo riguardante l'Offerta Tecnica pari o superiore alla suddetta soglia.

Ai fini della verifica del raggiungimento della soglia di sbarramento, saranno presi in considerazione i punteggi originariamente attribuiti dalla Commissione alle Offerte Tecniche, al netto delle varie riparametrazioni previste dall'Allegato 8 (che rilevano esclusivamente ai fini della determinazione della graduatoria di gara).

La valutazione delle offerte verrà effettuata applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a) è il punteggio totale ottenuto dal Concorrente (a) (*calcolato fino a due cifre decimali mediante "arrotondamento" per difetto o per eccesso*).

n è il numero totale degli elementi di valutazione

W_i è il fattore ponderale attribuito all'elemento (i)

V(a)_i è il coefficiente compreso tra 0 ed 1 (*calcolato fino a due cifre decimali mediante "arrotondamento" per difetto o per eccesso*) attribuito dalla Commissione al Concorrente (a) relativamente all'elemento (i)

Σ_n è la sommatoria

I coefficienti **V(a)_i** verranno determinati nel modo indicato nell'**Allegato 8** al presente Disciplinare "*Modalità di determinazione dei coefficienti - Criteri motivazionali, Formule e Procedimento di riparametrazione*".

La Stazione Appaltante si riserva la possibilità di assoggettare a verifica di congruità una o più offerte, prima di procedere alla aggiudicazione dell'Accordo Quadro, ove ne ravvisi la necessità sulla base di un sommario esame del contenuto delle offerte medesime. La verifica di anomalia è dunque rimessa ad una valutazione discrezionale della Stazione Appaltante, non trovando applicazione alcuna automatica soglia presuntiva di anomalia.

6. Registrazione al Portale:

I Concorrenti potranno presentare la propria offerta esclusivamente online, secondo le modalità di cui al successivo punto 7, solo previa loro registrazione al Portale Acquisti Italferr, <http://www.acquisitionline.italferr.it>, in conformità a quanto indicato nel Bando di gara e nel presente Disciplinare.

La Stazione Appaltante presume che il soggetto che accede al Portale Acquisti Italferr sia munito di idonei poteri per rappresentare e impegnare il Concorrente verso il Committente.

L'utilizzo della Chiave di Accesso (*username e password*) comporta il compimento di atti giuridici rilevanti imputati automaticamente al Concorrente titolare della stessa, che è quindi tenuto a non diffondere a terzi l'utilizzo della Chiave di Accesso e ad adottare tutte le misure necessarie ad assicurarne la riservatezza.

La Stazione Appaltante è quindi esonerata da qualsiasi responsabilità connessa all'utilizzo improprio della Chiave di Accesso (*username e password*) necessaria per accedere alla “*Fase di Offerta*” sul Portale Acquisti Italferr.

Le modalità di utilizzo del Portale Acquisti Italferr per la partecipazione alla presente procedura di gara e le modalità di accesso, di inserimento dell'offerta, nonché tutte le procedure utili ai fini della risposta al presente Disciplinare, sono puntualmente spiegate nelle “Istruzioni Operative” (Allegato 6).

Per ottenere la registrazione al Portale Acquisti Italferr, l'Operatore Economico dovrà:

1. Collegarsi al sito <http://www.acquisitionline.italferr.it>;
2. Scaricare il file “Modulo di adesione al Portale Acquisti Italferr”, compilare il modulo e firmarlo digitalmente;
3. Completare la registrazione cliccando su “Nuova Registrazione Fornitore” e allegare il suddetto modulo firmato digitalmente dal Legale Rappresentante.

Sul Portale Acquisti Italferr è possibile scaricare tutte le informazioni necessarie ai fini della registrazione, cliccando su “*Istruzioni*”.

La registrazione al Portale Acquisti Italferr è a titolo gratuito. Per registrarsi è necessario essere dotati di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC). Per gli Operatori Economici con sede legale in Paese diverso dall'Italia la casella di posta elettronica può essere anche non certificata.

Si invitano quindi gli Operatori Economici interessati, ove non ancora iscritti ed abilitati, a perfezionare la loro registrazione al suddetto Portale quanto prima, onde

poter inviare l'Offerta online, entro il prescritto termine di scadenza. La registrazione dovrà avvenire entro 7 (sette) giorni antecedenti il termine di presentazione delle domande di partecipazione. Oltre tale data la registrazione non potrà essere garantita. Si precisa che la registrazione è condizione necessaria per la partecipazione alla procedura ed è a titolo gratuito.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all'Operatore Economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l'accesso a tale sezione ciascun Operatore Economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimenti;
- presentare la propria offerta.

Per informazioni tecniche sul Portale Acquisti Italferr è possibile rivolgersi al Servizio Assistenza tel. 02 266002680 nei giorni feriali dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 18.00.

La partecipazione alla presente gara telematica (gara on line) richiede il possesso dei requisiti informatici così come espressamente e più dettagliatamente indicato nella sezione del Portale Acquisti Italferr denominata “*Requisiti minimi HW e SW*” (<https://www.acquisitionline.italferr.it/web/requisiti.html>).

6.bis. Documentazione di gara, Chiarimenti e Comunicazioni:

Documentazione di gara

Il presente Disciplinare ed i relativi Allegati sono disponibili sul Portale Acquisti Italferr <http://www.acquisitionline.italferr.it>.

Sono allegati al presente Disciplinare, tra gli altri:

- Accordo Quadro e relativi allegati (Allegato 1);
- Schema di Offerta Economica (Allegato 4);
- Schemi di domanda di partecipazione, Documento di Gara Unico Europeo (d'ora in avanti “DGUE”) e schemi di dichiarazione dei requisiti tecnico-economici [Allegati 7a), 7b), 7c), 7d), 7e), 7f)].

Il Concorrente è in condizione di adempiere agli oneri dichiarativi prescritti dal presente Disciplinare compilando i suddetti Schemi di domanda di partecipazione e di dichiarazione, nonché il DGUE, quest'ultimo limitatamente alle parti più avanti specificate: v. successivo punto 7.2.

In ogni caso la Stazione Appaltante non prenderà in considerazione le parti la cui

compilazione non è richiesta dal presente Disciplinare.

L'Operatore Economico compila il DGUE utilizzando il file allegato al presente Disciplinare nella versione coerente alla normativa nazionale di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e alle Linee Guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo, approvato dal Regolamento di esecuzione 2016/7 della Commissione Europea del 5 gennaio 2016, pubblicate in G.U. n. 174 del 27 luglio 2016.

Ultimata la compilazione del DGUE, l'Operatore Economico salva il documento in formato.pdf e lo sottoscrive con le modalità indicate nell'Avvertenza Preliminare di cui al successivo punto 7.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del Bando di gara, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie ai documenti messi a disposizione dei Concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.

Le rettifiche ed integrazioni saranno riportate nel Portale Acquisti Italferr <http://www.acquisitionline.italferr.it> nell'area dedicata alla presente procedura di gara entro e non oltre sei giorni antecedenti la data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

Costituisce onere dei soggetti interessati a presentare offerta verificare l'eventuale pubblicazione di rettifiche e/o integrazioni.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede ed assumeranno portata vincolante per la Stazione Appaltante e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel Portale Acquisti di Italferr <http://www.acquisitionline.italferr.it>. nell'area dedicata alla presente procedura di gara.

Chiarimenti

Eventuali quesiti o richieste di chiarimenti relativi alla presente procedura di gara potranno essere formulati entro e non oltre il 15° giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione della offerta utilizzando lo strumento della “Messaggistica” disponibile all'interno del Portale Acquisti Italferr secondo le modalità descritte al punto 4 delle “Istruzioni Operative” (Allegato 6). Le risposte ai chiarimenti richiesti saranno comunicate attraverso il suddetto strumento della “Messaggistica”.

Comunicazioni

Le comunicazioni per via telematica che riguardano la presente procedura di gara saranno effettuate dalla Stazione Appaltante all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata comunicato dal Concorrente al momento della registrazione al Portale Acquisti Italferr (o successivamente modificato dalla stessa) nella cartella personale disponibile sul portale (“messaggio di sistema”). Soltanto per gli Operatori Economici con sede legale fuori dall'Italia la casella di posta elettronica può essere anche non certificata.

È pertanto onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito www.acquisitionline.italferr.it qualsiasi variazione di indirizzo di posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione Appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di riunioni di imprese, anche se non ancora costituite formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici riuniti.

In caso di consorzi la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli Operatori Economici ausiliari.

7. Termine e Modalità di presentazione delle offerte:

La “*Documentazione amministrativa*” richiesta ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara, l’“*Offerta Tecnica*” e l’“*Offerta Economica*” devono essere inserite telematicamente all'interno del **Portale Acquisti Italferr** <http://www.acquisitionline.italferr.it>, nell'apposita sezione relativa alla presente procedura di gara e trasmesse entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 15 febbraio 2022.**

Le modalità di utilizzo del Portale Acquisti Italferr e le modalità di accesso, di inserimento della “*Documentazione Amministrativa*” dell’“*Offerta Tecnica*” e dell’“*Offerta Economica*”, nonché tutte le procedure utili ai fini della risposta al presente Disciplinare, sono puntualmente spiegate nelle “Istruzioni Operative” (Allegato 6).

Avvertenza preliminare: in tutti i casi in cui nel presente Disciplinare e nei suoi Allegati si prescrive che un documento, una dichiarazione, un allegato o parte di essi

debba/no essere sottoscritto/i, si intenderà che le relative firme dovranno essere apposte mediante firma digitale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del D.P.C.M. del 22 febbraio 2013 e conforme al Regolamento UE n. 910/2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno (eIDAS), dal Legale Rappresentante del Concorrente e dell'eventuale Ausiliario (Avvalso ai sensi del precedente punto 3.1.bis. del presente Disciplinare o Progettista "*Indicato*" ai sensi del precedente punto 3.2).

La sottoscrizione può essere effettuata anche da un Procuratore ed in tal caso va trasmessa la relativa procura in originale (*file*) firmata digitalmente dal notaio, oppure, in alternativa, accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. 445/2000 firmata digitalmente dal Procuratore.

I soli formati accettati per la firma digitale, conformi allo standard del Regolamento eIDAS, sono CADES e PADES.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso al Portale Acquisti Italferr.

Un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che il Portale effettua una verifica automatica della firma digitale per file con dimensione fino a 10 Mb; per file di dimensioni superiori il sistema genera un "ALERT" di mancata verifica.

La regolarità e la validità della firma digitale apposta sui documenti prodotti dai Concorrenti verrà effettuata direttamente dalla Stazione Appaltante.

Si precisa che è possibile inserire sul Portale singoli file di dimensione massima di 50 Mb. Eventuali file di dimensioni superiori, ai fini dell'inserimento sul Portale, potranno essere comunque contenuti all'interno di cartelle compresse (.zip) di dimensioni massime di 300 Mb.

NON è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (.zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta).

7.1. Accesso al Bando di gara e alla Fase di Offerta

Per accedere al “Bando di gara” e alla "Fase di Offerta" il Concorrente deve, all'interno del portale www.acquisitionline.italferr.it:

- a) inserire Username e Password nello spazio "*Accesso all'Area Riservata*" (posizionato al centro della pagina iniziale del portale);
- b) sulla pagina iniziale, cliccare sul link "*Bandi e Avvisi Pubblicati*";
- c) cliccare sul link "*Bandi e Avvisi in corso*";
- d) cliccare sulla descrizione corrispondente all'oggetto dell'appalto di interesse;
- e) nella sezione "*Allegati*" è possibile prendere visione del Bando di gara e del Disciplinare;
- f) per accedere alla documentazione di gara, il Concorrente, dalla pagina iniziale, dovrà cliccare sul link “*Fasi di Offerta*” e selezionare l’"FDO" per il quale intende concorrere.

Formulazione dell'offerta

Per poter formulare offerta il Concorrente deve:

1. accedere con la propria Chiave di Accesso (*username e password*) e cliccare su “*Fase di Offerta*” del Portale Acquisti Italferr relativa alla presente procedura di gara;
2. inserire, nell'area “*Risposta amministrativa*” della “*Fase di Offerta*”, la documentazione, sottoscritta con firma digitale, richiesta ai fini della partecipazione di cui al successivo punto 7.2. (per le modalità di inserimento della documentazione consultare il punto 5.1 dell'Allegato 6 “*Istruzioni Operative*”).
3. inserire, nell'area “*Offerta Tecnica*” della “*Fase di Offerta*”, la propria Offerta Tecnica, sottoscritta con firma digitale, secondo le modalità di cui al successivo punto 7.3. (per le modalità di inserimento della documentazione consultare il punto 5.2 dell'Allegato 6 “*Istruzioni Operative*”).
4. formulare, nell'area “*Offerta Economica*” della “*Fase di Offerta*”, la propria Offerta *Economica*, sottoscritta con firma digitale, secondo le modalità di cui al successivo punto 7.4. (per le modalità di inserimento della documentazione consultare il punto 5.3 dell'Allegato 6 “*Istruzioni Operative*”).

5. trasmettere la propria Offerta secondo le modalità di cui al punto 6 dell'Allegato 6 “*Istruzioni Operative*”).

Le operazioni di inserimento al Portale Acquisti Italferr di tutta la documentazione richiesta nonché di trasmissione della stessa rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente e, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, l'offerta non venga trasmessa entro il termine fissato.

I dati non trasmessi o ritirati non saranno visibili alla Stazione Appaltante e, pertanto, si intenderanno non presentati.

La trasmissione dell'offerta costituisce accettazione implicita da parte del Concorrente di tutta la documentazione di gara, allegati inclusi.

Ciascun Concorrente non può presentare più di un'offerta. Fino al termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, ciascun Concorrente può modificare l'offerta inserita sul Portale Acquisti di Italferr.

7.2. Documentazione Amministrativa

Il Concorrente deve inserire, nell'area “*Risposta amministrativa*” della “*Fase di Offerta*” (seguendo le indicazioni riportate al punto 5.1 dell'Allegato 6 “*Istruzioni Operative*”) le seguenti dichiarazioni e documenti:

7.2.a. domanda di partecipazione alla gara, sottoscritta dal Legale Rappresentante del Concorrente (o suo procuratore);

7.2.b. (solo in caso di *Costruttore che si avvale di un Progettista “Indicato”*) dichiarazione con cui il “*Costruttore*” indica il Progettista “Indicato” di cui si avvale per soddisfare i requisiti di qualificazione afferenti alla progettazione;

7.2.bix (solo in caso di *Costruttore che si avvale di un Progettista “Indicato”*) copia dell'Accordo sulla base del quale il Concorrente mero “*Costruttore*” e il Progettista “indicato” reciprocamente si impegnano rispettivamente a subaffidare e a svolgere l'attività di progettazione dedotta nei Contratti Applicativi, in caso di aggiudicazione dell'Accordo Quadro in favore del primo di essi;

7.2.c. (solo in caso di *associazioni o consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile già costituiti*) atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza, in originale o copia conforme con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000;

7.2.d. (solo in caso di *associazioni o consorzi di concorrenti di cui all'articolo 2602 del*

Codice Civile non ancora formalmente costituiti) dichiarazione di assumere l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi in ATI, con l'indicazione del componente al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di Capogruppo;

- 7.2.e. garanzia provvisoria di cui al successivo punto 10;
- 7.2.f. dichiarazione con la quale il Concorrente indica nome e qualifica dei progettisti (persone fisiche) che svolgeranno l'incarico di progettazione, con gli estremi dell'iscrizione all'ordine professionale, nonché nome e qualifica della persona fisica incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (il Direttore della Progettazione di cui all'art. 27 dell'Accordo Quadro); nel caso in cui, ai sensi del punto 3.2. del presente Disciplinare di gara, il Concorrente si qualifichi in gara associando o indicando un Progettista, le persone fisiche di cui al presente punto devono essere individuate all'interno dello staff tecnico del Progettista; nel caso in cui il Progettista associato o indicato sia un'ATI di Progettisti, la persona fisica incaricata dell'integrazione fra le varie prestazioni specialistiche (il Direttore della Progettazione di cui all'art. 27 dell'Accordo Quadro) deve appartenere allo staff tecnico del Progettista Capogruppo dell'ATI;
- 7.2.g. *(solo in caso di consorzi di cooperative di cui all'articolo 45 c. 2, lettera b) D.Lgs.50/2016)* dichiarazione con cui il consorzio indica i consorziati per i quali concorre *(ai consorziati per i quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma)*;
- 7.2.h. *(solo in caso di consorzi stabili di cui agli articoli 45 c. 2, lettera c) e 46 D.Lgs. 50/2016 che concorrano per uno o più consorziati)* dichiarazione con cui il consorzio indica i consorziati per i quali concorre *(ai consorziati per i quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma)*;
- 7.2.i. *(solo in caso di consorzi stabili di cui agli articoli 45 c. 2, lettera c) e 46 D.Lgs. 50/2016 che concorrano per conto di se stessi)* dichiarazione con cui il consorzio dichiara di concorrere per conto proprio *(in tale ipotesi, alternativa a quella del punto 7.2.h., a tutti i consorziati appartenenti al consorzio è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma)*;

7.2.j. dichiarazione con cui il Concorrente dichiara, ai fini dell'assolvimento dell'onere di cui all'art. 105 c. 4 D.Lgs. 50/2016, di voler subappaltare tutte le lavorazioni "*a qualificazione obbligatoria*" per le quali non sia esso stesso direttamente qualificato (intendendosi per lavorazioni "*a qualificazione obbligatoria*" quelle di cui al punto 1.8. del presente Disciplinare);

7.2.l. copia del documento comprovante l'avvenuto versamento del contributo a favore dell'ANAC - Autorità Nazionale Anticorruzione (Codice Identificativo Gara - **CIG: 90196545F1**).

7.2.m. documentazione riguardante il "**COSTRUTTORE**" (soggetto dotato dei requisiti di cui al precedente punto 4.1.):

7.2.m.1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), compilato nelle seguenti parti:

- parte II, sezioni A e B;
- parte III;
- parte IV, sezione α ;
- parte VI.

7.2.m.2. *p.m.*

7.2.m.3. dichiarazione di essere in possesso dell'attestato SOA ed indicazione delle categorie e relative classifiche nonché degli ulteriori dati contenuti nell'attestato stesso.

In caso di Costruttore con sede in altro Stato membro dell'Unione Europea ovvero in altro Paese firmatario dell'Accordo sugli appalti pubblici concluso in ambito WTO, sprovvista di attestato SOA, dichiarazione di essere in possesso dei requisiti corrispondenti a quelli richiesti dalla normativa vigente per il rilascio di attestazione SOA per le categorie e per le classifiche richieste, indicandoli separatamente e specificando per ciascuno di essi i relativi dati (in particolare, per il requisito dei lavori di categoria, la dichiarazione del Costruttore privo di attestazione SOA deve comprendere un'elencazione dei lavori di categoria realizzati nei 60 (sessanta) mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara, con specificazione dei

relativi importi, categorie, data inizio e fine lavori, soggetti aggiudicatori, eventuale quota realizzata in subappalto ed eventuale quota di partecipazione a Raggruppamento temporaneo);

7.2.m.4. dichiarazione dell'ammontare (importo in euro) della cifra d'affari in lavori, realizzata mediante attività diretta ed indiretta, svolta nei migliori cinque degli ultimi dieci anni, antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara (ossia gli ultimi dieci anni per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del Bando di gara, il deposito del relativo bilancio);

7.2.m.5. *p.m.*

7.2.m.6. dichiarazione con cui il Costruttore attesta di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 (con la precisazione riportata al successivo punto 24 lett. *n*)

oppure, in alternativa

dichiarazione con cui il Costruttore dichiara di trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 e che, tuttavia, l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri Operatori Economici. IN TALE SECONDA IPOTESI, AI SENSI DEL COMMA 7 CITATO, IL CONCORRENTE DEVE FORNIRE, A CORREDO DELLA DICHIARAZIONE, DIMOSTRAZIONE DELLE RAGIONI PER LE QUALI NEL CASO CONCRETO NON TROVA APPLICAZIONE LA PRESUNZIONE DI INCOMPATIBILITÀ;

7.2.m.7. copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini

previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In alternativa:

dichiarazione con la quale l'Operatore Economico attesta di non essere tenuto alla redazione rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Nell'eventualità in cui il Costruttore si qualifichi, da solo, in relazione ai requisiti progettuali di cui al punto 4.2., deve rendere, in aggiunta alle dichiarazioni di cui al presente punto 7.2.m., le dichiarazioni di cui al successivo punto 7.2.n.2. circa il possesso dei suddetti requisiti progettuali.

Qualora, invece, il Costruttore non si qualifichi da solo in relazione ai requisiti di cui al punto 4.2., ma in riunione temporanea con altri Progettisti ai sensi del punto 3.4. del presente Disciplinare, deve rendere, in aggiunta alle dichiarazioni di cui al presente punto 7.2.m., le dichiarazioni riguardanti il possesso dei requisiti progettuali, e dunque:

- le dichiarazioni di cui al successivo punto 7.2.n.2. (in caso di riunione temporanea con Progettisti "Associati");
- oppure le dichiarazioni di cui al successivo punto 7.2.o.2. (in caso di riunione temporanea con Progettisti "indicati").

7.2.n. documentazione riguardante il **PROGETTISTA "ASSOCIATO"**

7.2.n.1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), compilato nelle seguenti parti:

- parte II, sezioni A e B;
- parte III;
- parte IV, sezione α ;
- parte VI.

7.2.n.2. dichiarazioni afferenti il possesso dei requisiti progettuali di cui al punto 4.2.:

7.2.n.2.1. *(in caso di subraggruppamento di Progettisti, la presente dichiarazione deve essere resa necessariamente dalla capogruppo, che ai sensi del punto 3.6.*

deve avere almeno il 40% del requisito del “fatturato globale in servizi”, ed eventualmente dalla/e altra/e partecipante/i al subraggruppamento che concorra/ano - insieme alla capogruppo - al soddisfacimento del requisito medesimo) dichiarazione del fatturato (importo in Euro) globale in servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (ossia negli ultimi cinque anni per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del Bando di gara, il deposito del relativo bilancio);

7.2.n.2.2. (in caso di subraggruppamento di Progettisti, la presente dichiarazione deve essere resa necessariamente dalla capogruppo, che ai sensi del punto 3.6. deve avere almeno il 40% del requisito dei “servizi analoghi” di cui al punto 4.2.1.b. nella categoria/classe T.02 ed eventualmente dalla/e altra/e partecipante/i al subraggruppamento che concorra/ano - insieme alla capogruppo - al soddisfacimento del requisito medesimo) dichiarazione dell'ammontare (importo in Euro) globale delle opere, per ciascuna delle categorie/classi (ex D.M. 17 giugno 2016) di cui al precedente punto 4.2.1.b., per le quali sono stati svolti servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, negli ultimi 120 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;

7.2.n.2.3. (in caso di subraggruppamento di Progettisti, la presente dichiarazione è resa dal/i solo/i partecipante/i che conferisce/ono al subraggruppamento il requisito della “punta” di cui al punto 4.2.1.c. del Disciplinare) dichiarazione di aver realizzato uno/due servizio/i “di punta” di cui al precedente punto 4.2.1.c., specificando la relativa categoria/classe e l'importo delle opere cui il/i servizio/i si riferisce/ono;

7.2.n.2.4. (in caso di sub-raggruppamento di Progettisti, la presente dichiarazione deve essere resa necessariamente dalla capogruppo, che ai sensi del punto 3.6. deve avere almeno il 40% del requisito di cui al punto 4.2.1.d. del Disciplinare, ed eventualmente dalla/e altra/e partecipante/i al sub-

raggruppamento che concorra/ano - insieme alla capogruppo - al soddisfacimento del requisito medesimo) dichiarazione del numero medio di personale tecnico utilizzato negli ultimi 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;

7.2.n.3. *p.m.*

7.2.n.4. dichiarazione con cui il Progettista "*Associato*" attesta di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 (con la precisazione riportata al successivo punto 24 lett. *n*)

oppure, in alternativa

dichiarazione con cui il "Progettista" dichiara di trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 e che tuttavia l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri Operatori Economici.

IN TALE SECONDA IPOTESI, AI SENSI DEL COMMA 7 CITATO, IL PROGETTISTA DEVE FORNIRE, A CORREDO DELLA DICHIARAZIONE, DIMOSTRAZIONE DELLE RAGIONI PER LE QUALI NEL CASO CONCRETO NON TROVA APPLICAZIONE LA PRESUNZIONE DI INCOMPATIBILITÀ;

7.2.n.5. copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In alternativa:

dichiarazione con la quale l'Operatore Economico attesta di non essere tenuto alla redazione rapporto sulla situazione del

personale ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

7.2.o. documentazione riguardante il **PROGETTISTA “INDICATO”**

7.2.o.1. Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), compilato nelle seguenti parti:

- parte II, sezioni A e B;
- parte III;
- parte IV, sezione α ;
- parte VI.

7.2.o.2. dichiarazioni afferenti il possesso dei requisiti progettuali di cui al punto 4.2.:

7.2.o.2.1. *(in caso di riunione temporanea di Progettisti, la presente dichiarazione deve essere resa necessariamente dalla capogruppo, che ai sensi del punto 3.6. deve avere almeno il 40% del requisito del “fatturato globale in servizi”, ed eventualmente dalla/e altra/e partecipante/i alla riunione che concorra/ano - insieme alla capogruppo - al soddisfacimento del requisito medesimo)* dichiarazione del fatturato (importo in Euro) globale in servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016, realizzato nei migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio, antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara (ossia negli ultimi cinque anni per i quali risulti effettuato, alla data di pubblicazione del Bando di gara, il deposito del relativo bilancio);

7.2.o.2.2. *(in caso di riunione temporanea di Progettisti, la presente dichiarazione deve essere resa necessariamente dalla capogruppo, che ai sensi del punto 3.6. deve avere almeno il 40% del requisito dei “servizi analoghi” di cui al punto 4.2.1.b. nella categoria/classe T.02 ed eventualmente dalla/e altra/e partecipante/i alla riunione che concorra/ano - insieme alla capogruppo - al soddisfacimento del requisito medesimo)* dichiarazione dell'ammontare (importo in Euro) globale delle opere, per ciascuna delle categorie/classi (ex D.M. 17 giugno 2016) di cui al precedente punto 4.2.1.b., per le quali sono stati svolti servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs.

50/2016, negli ultimi 120 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;

- 7.2.o.2.3. *(in caso di riunione temporanea di Progettisti, la presente dichiarazione è resa dal/i solo/i partecipante/i che conferisce/ono alla riunione il requisito della “punta” di cui al punto 4.2.1.c. del Disciplinare)* dichiarazione di aver realizzato uno/due servizio/i “di punta” di cui al precedente punto 4.2.1.c., specificando la relativa categoria/classe e l’importo delle opere cui il/i servizio/i si riferisce/ono;
- 7.2.o.2.4. *(in caso di riunione temporanea di Progettisti, la presente dichiarazione deve essere resa necessariamente dalla capogruppo, che ai sensi del punto 3.6. deve avere almeno il 40% del requisito di cui al punto 4.2.1.d. del Disciplinare, ed eventualmente dalla/e altra/e partecipante/i alla riunione che concorra/ano - insieme alla capogruppo - al soddisfacimento del requisito medesimo)* dichiarazione del numero medio di personale tecnico utilizzato negli ultimi 36 mesi antecedenti la data di pubblicazione del Bando di gara;
- 7.2.o.3. *p.m.*
- 7.2.o.4. *(solo in caso di riunione temporanea di Progettisti “Indicati” già costituita)* atto costitutivo e mandato speciale con rappresentanza, in originale o copia conforme con le modalità di cui al D.P.R. n. 445/2000;
- 7.2.o.5. *(solo in caso di riunione temporanea di Progettisti “Indicati” non ancora formalmente costituita)* dichiarazione con cui i Progettisti “Indicati” (incluso il Costruttore Progettista che, ai sensi del precedente punto 3.4., concorra al soddisfacimento dei requisiti di cui al precedente punto 4.2. in ATI con altri “Progettisti” da lui stesso indicati) si impegnano a costituirsi formalmente, in caso di aggiudicazione al Concorrente Costruttore, in riunione temporanea di progettisti, con indicazione della relativa capogruppo;
- 7.2.o.6. dichiarazione con cui il Progettista “Indicato” attesta di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità di cui all’art. 24 c. 7 del

D.Lgs. 50/2016 (con la precisazione riportata al successivo punto 24 lett. n)

oppure, in alternativa

dichiarazione con cui il "Progettista" dichiara di trovarsi in una delle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 c. 7 del D.Lgs. 50/2016 e che tuttavia l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri Operatori Economici

IN TALE SECONDA IPOTESI, AI SENSI DEL COMMA 7 CITATO, IL PROGETTISTA DEVE FORNIRE, A CORREDO DELLA DICHIARAZIONE, DIMOSTRAZIONE DELLE RAGIONI PER LE QUALI NEL CASO CONCRETO NON TROVA APPLICAZIONE LA PRESUNZIONE DI INCOMPATIBILITÀ;

- 7.2.o.7. *(solo in caso di consorzi stabili di Progettisti di cui all'articolo 46 D.Lgs. 50/2016 che partecipano come "indicati" per conto di uno o più consorziati) dichiarazione con cui il consorzio indica i consorziati per i quali partecipa come "indicato" (ai consorziati per i quali il consorzio concorre è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);*
- 7.2.o.8. *solo in caso di consorzi stabili di Progettisti di cui all'articolo 46 D.Lgs. 50/2016 che partecipano come "indicati" per conto di se stessi) dichiarazione con cui il consorzio dichiara di partecipare come "indicato" per conto proprio (in tale ipotesi, alternativa a quella del punto 7.2.o.7., a tutti i consorziati appartenenti al consorzio è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma);*
- 7.2.o.9. copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198, con attestazione della sua conformità a quello trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità ai sensi del secondo comma del citato articolo 46, ovvero, in caso di inosservanza dei termini previsti dal comma 1 del medesimo articolo 46, con attestazione

della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

In alternativa:

dichiarazione con la quale l'Operatore Economico attesta di non essere tenuto alla redazione rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.

Avvertenze relative al punto 7.2.

1. La sottoscrizione digitale della domanda e di tutte le altre dichiarazioni di cui al presente punto deve avvenire secondo le prescrizioni di cui all'Avvertenza Preliminare di cui al precedente punto 7.
2. Nel caso di Concorrente costituito da soggetti riuniti o da riunirsi, ciascun soggetto che costituisce o che costituirà l'associazione od il consorzio deve produrre le dichiarazioni e la documentazione di seguito indicate:
 - la documentazione e le dichiarazioni di cui ai punti 7.2.m.1, 7.2.m.3, 7.2.m.4., 7.2.m.6., 7.2.m.7. (*tali documenti devono essere prodotti da ciascun "Costruttore" associato o consorziato*);
 - la documentazione e le dichiarazioni di cui al punto 7.2.n. (*tali documenti devono essere prodotti da ciascun Progettista facente parte del costituito o costituendo subraggruppamento di Progettisti "Associati"*).

Nella domanda di partecipazione non deve essere indicata la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita; tale quota dovrà essere comunicata esclusivamente dall'aggiudicatario prima della stipula dell'Accordo Quadro secondo quanto previsto dal successivo punto 16.

Nel caso di Progettista "Indicato" costituito da Progettisti riuniti o da riunirsi, le dichiarazioni e la documentazione di cui ai punti 7.2.o.1., 7.2.o.6. e 7.2.o.9. devono essere prodotte, da ciascun Progettista facente parte della costituita o costituenda associazione di Progettisti "Indicati". Il Costruttore, che concorra alla gara ed al tempo stesso faccia parte dell'ATI di Progettisti "Indicati", cui porta in dote pro-quota i propri requisiti progettuali di cui al precedente punto 4.2., non è tenuto a produrre le dichiarazioni suddette, in quanto corrispondenti a quelle da esso già rese in veste di Costruttore ai sensi dei

punti 7.2.m.1., 7.2.m.6 e 7.2.m.7.

In caso di Consorzi di cooperative di “Costruttori”, e in caso di Consorzi stabili di “Costruttori” che dichiarino di partecipare per alcuni soltanto dei propri consorziati, la documentazione di cui ai punti 7.2.m.1., 7.2.m.6 e 7.2.m.7., deve essere presentata, oltre che dal Consorzio, da ciascuno dei consorziati designati dal Consorzio al momento dell’offerta.

In caso di Consorzi stabili di “Costruttori” che dichiarino di partecipare per tutti i consorziati o dichiarino di partecipare per sé stessi, la documentazione di cui ai punti 7.2.m.1., 7.2.m.6 e 7.2.m.7., deve essere presentata, oltre che dal Consorzio, da tutti i consorziati partecipanti al Consorzio.

In caso di Consorzi stabili di Progettisti che dichiarino di partecipare per alcuni soltanto dei propri consorziati la documentazione di cui ai punti 7.2.n.1., 7.2.n.4 e 7.2.n.5. (in caso di Progettista “Associato”), 7.2.o.1., 7.2.o.6. e 7.2.o.9. (in caso di Progettista “Indicato”), deve essere presentata, oltre che dal consorzio stabile, da ciascuno dei consorziati designati dal Consorzio al momento dell’offerta.

In caso di Consorzi stabili di Progettisti che dichiarino di partecipare per tutti i consorziati o dichiarino di partecipare per sé stessi, la documentazione di cui ai punti 7.2.n.1., 7.2.n.4 e 7.2.n.5. (in caso di Progettista “Associato”), 7.2.o.1., 7.2.o.6. e 7.2.o.9. (in caso di Progettista “Indicato”), deve essere presentata, oltre che dal consorzio stabile, da tutti i Progettisti consorziati partecipanti al Consorzio.

Nel caso di riunioni temporanee o consorzi di cui all’art. 2602 del Codice Civile di Concorrenti non ancora formalmente costituiti, devono essere sottoscritti da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento od il consorzio i documenti di seguito indicati:

- la domanda di partecipazione di cui al punto 7.2.a.;
- le dichiarazioni di cui ai punti 7.2.b., 7.2.d., 7.2.f. e 7.2.j.

Nel caso di riunioni temporanee di Progettisti “Indicati” non ancora formalmente costituiti, la dichiarazione di cui al punto 7.2.o.5. deve essere sottoscritta, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento (incluso il Costruttore Progettista che, ai sensi del precedente punto 3.4., concorra al soddisfacimento dei requisiti di cui al precedente punto 4.2. in ATI con altri

“Progettisti” da lui stesso indicati).

In caso di ricorso all'avvalimento ai sensi del precedente punto 3.1.bis., l'Ausiliario - di cui si avvale il Costruttore per ovviare alla propria carenza di qualificazione in relazione ai requisiti afferenti alla esecuzione dei lavori – deve rendere le dichiarazioni circa il possesso, da parte sua, dei requisiti generali e speciali, con le modalità indicate al precedente punto 7.2.m., nonché copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale, redatto ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198 o, in alternativa, la dichiarazione di esenzione dall'obbligo di presentazione del rapporto. Oltre alle dichiarazioni e alla documentazione suddette, in caso di avvalimento ai sensi del precedente punto 3.1.bis., deve essere altresì presentata, a corredo della domanda di partecipazione, la ulteriore documentazione afferente all'avvalimento prevista dall'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016.

3. È ammesso il subentro di un nuovo soggetto nella posizione di Concorrente a seguito di cessione, affitto d'azienda o di ramo d'azienda, trasformazione, fusione o scissione della società, previo accertamento dei requisiti nei confronti di tale soggetto (subentrante). L'accertamento si svolge sulla base di mere autodichiarazioni, da esso rese al momento del subentro. Fatta sempre salva la possibilità per la Stazione Appaltante di procedere a verifiche “*a campione*” ai sensi della normativa generale sulla autocertificazione, l'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti autodichiarati avviene solamente in caso di aggiudicazione.
4. Con riferimento al Documento di gara unico Europeo (DGUE) si precisa che:
 - 4.1 con la compilazione del documento il sottoscrittore dichiara:
 - i dati identificativi dell'Operatore Economico (*Parte II – sez. A*);
 - di essere dotato dei necessari poteri per la sottoscrizione delle dichiarazioni e dell'offerta, specificando la propria qualità ed il proprio ruolo (*Parte II – sez. B*);
 - di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione previsti dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 (*Parte III*);

- di soddisfare tutti i criteri di selezione richiesti, limitandosi a rispondere affermativamente alla dichiarazione di cui alla Parte IV, sezione α : indicazione globale per tutti i criteri di selezione (*Parte IV, sez. α*);

(Gli oneri dichiarativi relativi agli specifici requisiti speciali posseduti da ciascun Operatore Economico, sono assolti con la presentazione delle dichiarazioni secondo gli schemi di dichiarazione dei requisiti allegati al presente Disciplinare).

Mediante l'utilizzo del modello DGUE l'Operatore Economico fornisce altresì ogni altra informazione utile ai fini della valutazione discrezionale della sua idoneità da parte della Stazione Appaltante.

4.2 nella Parte III, la dichiarazione di cui all'articolo 80, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 è resa dal legale rappresentante dell'Operatore Economico con riferimento a tutti i soggetti indicati dal co. 3 dell'art. 80 come specificati dal paragrafo 1 del Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. dell'08/11/2017.

In sede di verifica dei requisiti, il Concorrente sottoposto a verifica dovrà indicare i dati identificativi dei soggetti suddetti oppure la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato al momento della verifica. Si richiama l'attenzione dei dichiaranti sulla gravità delle conseguenze delle eventuali dichiarazioni mendaci. La dichiarazione riguarda tutte le persone fisiche in carica o cessate dalla carica, nell'anno antecedente la data di pubblicazione del Bando di gara, che rivestono o hanno rivestito la qualifica indicata all'art. 80 co. 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (come specificati dal paragrafo 1 del Comunicato del Presidente dell'A.N.AC. dell'8/11/2017) all'interno dell'azienda Concorrente e all'interno delle aziende confluite nell'Operatore Economico a seguito di cessione, fusione, affitto di azienda o di ramo d'azienda.

La valutazione dell'adeguatezza delle misure di self cleaning adottate dal Concorrente per ovviare al fatto di essere gravato da una o più delle cause di esclusione dichiarate nella Parte III del DGUE e dell'art. 80 è rimessa al giudizio discrezionale della Stazione Appaltante.

7.3. Offerta Tecnica

Il Concorrente deve inserire, nell'area "Offerta Tecnica" della "Fase di Offerta" (seguendo le indicazioni riportate al punto 5.2 dell'Allegato 6 "Istruzioni Operative") l'Offerta Tecnica con riferimento all'Elemento Tecnico di cui alla lettera A) della Tabella del precedente punto 5.

L'Offerta Tecnica presentata dall'Appaltatore in sede di gara è parte integrante dell'Accordo Quadro limitatamente agli aspetti migliorativi/integrativi che essa effettivamente presenta rispetto alle condizioni poste a base di gara, e con esclusione dunque degli elementi incompatibili o peggiorativi rispetto alle suddette condizioni. Le soluzioni tecniche ed organizzative migliorative/integrative offerte in gara costituiscono, per l'Appaltatore, ineludibili impegni contrattuali.

L'attuazione, in sede svolgimento delle attività oggetto dell'Accordo Quadro, delle proposte migliorative tecniche offerte in gara dall'Appaltatore è compresa e compensata nelle voci di prezzo a base di gara ed assorbita all'interno delle rispettive quantità (ricavabili dalle specifiche tecniche e dai tipologici allegati all'Accordo Quadro - vedi Allegato 2.0 e Allegato 2.1); le voci di prezzo a base di gara si intendono dunque modificate/integrate sulla base delle proposte migliorative offerte in gara dall'Appaltatore, senza incremento del relativo costo unitario (quale risulta ad esito dell'applicazione del ribasso contenuto nella Offerta Economica) e senza incremento delle quantità (ricavabili dalle specifiche tecniche e dai tipologici allegati all'Accordo Quadro - vedi Allegato 2.0 e Allegato 2.1); in altri termini, nessun aumento del corrispettivo potrà essere preteso dall'Appaltatore, in fase di progettazione e di realizzazione degli interventi oggetto dei Contratti Applicativi, per l'attuazione delle proposte migliorative offerte in gara. Qualora l'Offerta Tecnica rechi soluzioni organizzative contrastanti con le indicazioni nominative rese dal Concorrente ai sensi del precedente punto 7.2.f. ad ogni fine prevalgono queste ultime indicazioni; il contrasto non costituisce motivo di esclusione dalla gara ma comporta una valutazione sfavorevole, da parte della Commissione Giudicatrice, della parte dell'Offerta Tecnica interessata.

L'elenco dei documenti costituenti l'Offerta Tecnica è riportato nell'allegato 9 al presente Disciplinare.

Avvertenze generali riguardanti l'Offerta Tecnica:

- i documenti componenti l'Offerta Tecnica non devono recare alcuna indicazione economica, diretta o indiretta, o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nell'Offerta *Economica*;
- ciascun documento che compone l'Offerta Tecnica deve recare l'indicazione del Concorrente e deve essere sottoscritto digitalmente dal Concorrente. In particolare:
 - in caso di Concorrente singolo: dal titolare o dal legale rappresentante o comunque da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del Concorrente;
 - in caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario già costituito: dal legale rappresentante o comunque da altro soggetto munito di poteri idonei ad impegnare la volontà del capogruppo o del consorzio;
 - in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario da costituirsi: da ciascun componente nei modi sopra indicati per il Concorrente singolo.
- l'Offerta Tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso da parte di terzi controinteressati. Si precisa che in ogni caso qualunque decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza della Stazione Appaltante. In ogni caso il Concorrente non potrà ritenere riservato o secretato l'intero contenuto dell'Offerta Tecnica.

7.4. Offerta Economica

Il Concorrente deve inserire, nell'area "Offerta Economica" della "Fase di Offerta" (seguendo le indicazioni riportate al punto 5.3 dell'Allegato 6 "Istruzioni Operative"), l'Offerta Economica, debitamente firmata con riferimento all'Elemento Economico di cui alla lettera B) della Tabella di cui al precedente punto 5 del presente Disciplinare.

L'offerta dovrà essere redatta utilizzando il relativo Schema, allegato al presente Disciplinare (Allegato 4).

L'offerta deve concretizzarsi in un ribasso percentuale unico rispetto ai prezzi di cui all'Elenco prezzi Allegato n. 3 all'Accordo Quadro.

La percentuale di ribasso deve essere espressa fino alla quarta cifra decimale.

La predetta percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre e ripetuta in lettere.

In caso di discordanza fra il ribasso espresso in lettere rispetto a quello in cifre prevale l'indicazione in lettere.

7.4.1. Costi per la manodopera e per la sicurezza aziendale

In sede di formulazione dell'offerta il Concorrente deve tener conto dei costi per la sicurezza aziendale e deve rispettare i costi unitari per la manodopera (determinati sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello).

In deroga a quanto previsto dall'art95 c. 10 del D.Lgs.50/2016, il Concorrente **NON deve indicare in offerta né gli oneri per la sicurezza aziendale né i costi della manodopera.**

Qualora il Concorrente - per errore, non essendovi tenuto ai sensi del precedente capoverso - indichi in offerta gli oneri per la sicurezza aziendale e/o i costi per la manodopera, la valutazione di merito circa la adeguatezza dell'importo indicato avrà luogo soltanto in sede di (eventuale) verifica di congruità dei prezzi; non è di per sé motivo di esclusione l'inadeguatezza degli importi indicati ove il prezzo complessivamente offerto, ad esito della verifica di congruità, risulti non anomalo (fermo restando l'obbligo per l'Appaltatore di sostenere i costi relativi alla sicurezza e i costi della manodopera effettivamente necessari, a prescindere dall'importo eventualmente indicato in offerta).

7.4.2. Sottoscrizione dell'Offerta Economica

L'offerta è sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'offerente o da un Procuratore.

In caso di riunioni di Imprese e di Consorzi di Concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile, formalmente non costituiti, l'offerta

dovrà essere sottoscritta digitalmente da ciascuno dei soggetti riuniti.

7.4.3. Ciascun Concorrente non può presentare più di un'offerta. Fino al termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, ciascun Concorrente può modificare l'offerta inserita sul Portale Acquisti di Italferr.

8. ***Cause di esclusione:***

Costituiscono motivo di esclusione immediata quelle irregolarità essenziali che non possono essere sanate ai sensi dell'art. 83 c.9 del D.Lgs. 50/2016 senza alterare il contenuto dell'offerta, la certezza in ordine alla sua provenienza, il principio della segretezza e della par condicio tra i Concorrenti, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: la mancanza dei requisiti di qualificazione richiesti dal Disciplinare (la cui sussistenza è richiesta a pena di esclusione sin dal momento della presentazione della domanda/offerta); il mancato rispetto dei vincoli normativi in tema di qualificazione/subappalto, come chiariti al punto 4.1. del presente Disciplinare; la mancata tempestiva costituzione della garanzia provvisoria; il mancato pagamento, nel termine fissato, del contributo di cui al punto 7.2./ del presente Disciplinare (in forza delle indicazioni fornite in materia dall'A.N.A.C.); l'inserimento nell'Offerta Tecnica di elementi dell'Offerta Economica tali da rendere il contenuto di quest'ultima conoscibile anzitempo dalla Commissione Giudicatrice; l'indicazione di un termine di irrevocabilità dell'offerta inferiore a quello previsto dal presente Disciplinare, come eventualmente prorogato.

9. ***Subappalto:***

9.1 Subappalto dei lavori

Il subappalto è consentito nei limiti ed alle condizioni stabiliti dalla normativa che regola la materia nonché da quanto previsto negli atti di gara. Troverà altresì applicazione quanto previsto dai Protocolli allegati all'Accordo Quadro e da eventuali ulteriori Protocolli di intesa/legalità che dovessero essere sottoscritti.

L'Appaltatore **dovrà** necessariamente subappaltare le **lavorazioni “a qualificazione obbligatoria”** per le quali non disponga egli stesso della relativa qualificazione (v. **dichiarazione obbligatoria** di subappalto di cui al precedente punto 7.2.j).

Fatti sempre salvi i suddetti limiti, è in **facoltà** dell'Appaltatore subappaltare anche **altre lavorazioni**, ulteriori rispetto a quelle di cui al precedente capoverso (lavorazioni che, volendo, l'Appaltatore sarebbe in grado di eseguire direttamente, o

perché NON a “qualificazione obbligatoria” o perché dotato lui stesso della relativa qualificazione). In tal caso egli deve integrare la dichiarazione obbligatoria di cui al suddetto punto 7.2.j. con l’elencazione puntuale di tali lavorazioni aggiuntive, facoltativamente subappaltabili; ciò al fine di porsi nella condizione di chiedere la relativa autorizzazione ai sensi dell’art. 105 del D.Lgs. 50/2016. A differenza della dichiarazione di cui al su richiamato punto 7.2.j. la **dichiarazione integrativa** di cui al presente capoverso è meramente **facoltativa**; la sua mancata presentazione da parte del Concorrente non integra dunque una causa di esclusione, comportando semplicemente la preclusione a subappaltare lavorazioni ulteriori rispetto a quelle indicate nella dichiarazione obbligatoria di cui al su richiamato punto 7.2.j.

Come anticipato al precedente punto 1.9., le prestazioni relative alla Bonifica Ordigni Esplosivi potranno essere eseguite dalle sole imprese in possesso dei requisiti stabiliti dal D.M. 11 maggio 2015, n. 82, accertati dal competente Ufficio del Ministero della Difesa.

9.2. Subaffidamento della Progettazione

La progettazione deve essere eseguita:

- dall’Appaltatore che si sia qualificato in sede di gara con i propri requisiti afferenti alla progettazione senza avvalersi dei requisiti di un Progettista esterno,
- oppure dal Progettista esterno, designato in offerta dall’Appaltatore sprovvisto dei requisiti afferenti alla progettazione.

Nel secondo caso non va chiesta l’autorizzazione al subaffidamento della progettazione in favore del Progettista, trattandosi di soggetto qualificato in sede di offerta dalla Stazione Appaltante, che deve necessariamente svolgere l’attività progettuale in luogo dell’Appaltatore, sulla base dell’incarico prodotto da quest’ultimo a corredo della domanda di partecipazione.

Possono essere subaffidate a soggetti Terzi, dall’Appaltatore o dal Progettista designato in offerta, esclusivamente le seguenti attività riguardanti la progettazione: indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché la sola redazione grafica degli elaborati progettuali; restando comunque ferma la responsabilità esclusiva del Progettista.

10. **Garanzia provvisoria:**

Il Concorrente è tenuto ad inserire, nell’area “*Risposta amministrativa*” della “*Fase di*

Offerta”, la garanzia provvisoria.

L'ammontare della garanzia è di **Euro 4.602.583,00** pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo presunto dell'Accordo Quadro.

“Beneficiario” della garanzia dovrà essere il Commissario Straordinario.

La fidejussione, da presentare in originale (file) firmata digitalmente, potrà essere rilasciata da Istituti Bancari o assicurativi o da intermediari finanziari.

In caso di fidejussione prestata da intermediari finanziari, il Concorrente produce il modulo di fidejussione contenente gli estremi dell'autorizzazione al rilascio di garanzie nei confronti del pubblico ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 385/1993.

Il contenuto della garanzia è conforme agli schemi tipo approvati con decreto ministeriale ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario nonché la mancata dimostrazione dei requisiti di idoneità necessari ai fini della partecipazione alla gara.

In caso di Riunioni di Imprese e di Consorzi di Concorrenti di cui all'articolo 2602 del Codice Civile, formalmente non costituiti, devono essere indicate, quali intestatarie della garanzia nel cui interesse questa è prestata, tutte le Imprese che intendono costituire il Raggruppamento.

Nell'ipotesi di subentro di un nuovo soggetto nella posizione di Concorrente nei casi descritti al punto 3 delle Avvertenze al precedente punto 7.2. del presente Disciplinare, deve essere novata o ripresentata ex novo la garanzia provvisoria di cui al presente punto, senza altra modifica che la sostituzione dell'intestatario originario con il nuovo soggetto subentrante.

La garanzia provvisoria dell'Aggiudicatario è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione dell'Accordo Quadro.

La garanzia provvisoria dei non aggiudicatari è svincolata automaticamente alla scadenza del trentesimo giorno successivo alla data in cui l'aggiudicazione diventa efficace.

Sottoscrizione ed attestazione dei poteri del Garante: la firma del “Garante” della Garanzia fideiussoria, è autenticata con firma digitale da Notaio o da altro Pubblico Ufficiale, il quale, oltre all'autenticità della firma, attesta la qualità ed i poteri del firmatario; in alternativa è prodotta, in allegato alla Garanzia provvisoria, una dichiarazione dell'Agente che sottoscrive la Garanzia debitamente firmata con firma

digitale, resa ai sensi del DPR 445/2000 con la quale il firmatario attesta inequivocabilmente la propria qualità ed i propri poteri.

11 Garanzia definitiva:

L'Aggiudicatario dovrà prestare la garanzia definitiva di cui all'art.12 dell'Accordo Quadro di importo pari al 10% (*dieci per cento*) dell'importo complessivo dell'Accordo Quadro medesimo.

“Beneficiario” della garanzia dovrà essere il Commissario Straordinario.

Nel caso in cui il ribasso percentuale offerto risulti superiore al 10% (*dieci per cento*) la garanzia è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (*dieci per cento*); ove il ribasso sia superiore al 20% (*venti per cento*), la garanzia è aumentata di un punto percentuale per ogni punto percentuale di ribasso superiore al 10% (*dieci per cento*) fino al 20% (*venti per cento*) e di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (*venti per cento*).

La fidejussione, da presentare in originale, potrà essere rilasciata da Istituti Bancari o assicurativi o da intermediari finanziari.

In caso di fidejussione prestata da intermediari finanziari, l'Aggiudicatario produce il modulo di fidejussione contenente gli estremi dell'autorizzazione al rilascio di garanzie nei confronti del pubblico ai sensi dell'art. 106 del D.Lgs. 385/1993.

Il contenuto della garanzia è conforme agli schemi tipo approvati con decreto ministeriale ai sensi e per gli effetti dell'art. 103, comma 9, del D.Lgs. 50/2016.

La garanzia sarà progressivamente svincolata con le modalità indicate all'articolo 12 dell'Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.

12. Fidejussione a garanzia della restituzione della anticipazione:

Per beneficiare dell'anticipazione di cui al precedente punto 1.5., l'Appaltatore dovrà costituire una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa conforme agli schemi allegati all'Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.

13 Riduzione della cauzione in favore dei soggetti dotati di certificato di qualità:

L'importo delle garanzie di cui ai precedenti punti 10. e 11. e del loro eventuale rinnovo è ridotto del 50% per gli Operatori Economici in possesso di Certificazione del Sistema di Qualità conforme alle norme Europee della Serie UNI CEI ISO 9000.

In caso di Riunioni di Imprese di tipo orizzontale, perché si applichi il beneficio di cui sopra, è necessario che ciascun componente il Raggruppamento sia dotato della certificazione del Sistema di Qualità; in caso di riunioni verticali, la riduzione della

cauzione si applica limitatamente alla quota parte riferibile a quelle, tra le imprese riunite, dotate della certificazione.

Per beneficiare della riduzione del 50% della cauzione, i Concorrenti devono produrre copia del certificato di qualità.

14. *Modalità di svolgimento della gara:*

Il giorno 16 febbraio 2022 alle ore 10:30, si svolgerà la prima seduta di gara.

In ragione delle misure precauzionali previste al fine di evitare la diffusione del Coronavirus, le sedute di gara si svolgeranno in modalità riservata, come di seguito indicato, mediante ricorso alla piattaforma elettronica del Portale Acquisti Italferr, la quale, garantendo la tracciabilità di tutte le fasi della procedura, l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato, assicura pienamente il rispetto del principio della trasparenza.

14.1. Le operazioni di gara sono svolte da un Seggio di Gara, che valuta le “*Risposte amministrative*”, e da una Commissione Giudicatrice, che valuta le “*Offerte Tecniche*” e le “*Offerte Economiche*” (in seguito per brevità chiamate entrambi congiuntamente “Commissione”).

14.2 Il Seggio di Gara procede all'apertura della “*Risposta Amministrativa*”, alla rendicontazione ed alla disamina puntuale della documentazione acquisita, nonché alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte; quindi redige l'elenco dei Concorrenti ammessi specificando le motivazioni all'origine delle esclusioni eventualmente disposte.

Tale elenco è pubblicato sul sito internet <http://www.italferr.it>.

14.3. In una successiva seduta, alla presenza della Commissione Giudicatrice, il Seggio di Gara procede all'apertura delle “*Offerte Tecniche*”, alla rendicontazione della documentazione relativa all'Elemento Tecnico di cui alla lettera A della Tabella di cui al precedente punto 5 del presente Disciplinare.

14.4. In una o più sedute, la Commissione Giudicatrice esamina l'adeguatezza della documentazione relativa a ciascuna “*Offerta Tecnica*”, verificando il rispetto delle condizioni di ammissibilità di cui al precedente punto 7.3. Quindi procede alla valutazione della stessa applicando le procedure, le formule e i criteri motivazionali di cui all'Allegato 8, e all'attribuzione dei punteggi relativi all'Elemento Tecnico di cui alla lettera A della Tabella di cui al precedente punto 5 del presente Disciplinare.

I punteggi attribuiti a ciascuna “*Offerta Tecnica*”, le offerte ammesse e l’esclusione delle offerte che non superino la soglia di sbarramento di cui al precedente punto 5. sono riportati nella “*Relazione Conclusiva*” dalla Commissione Giudicatrice.

14.5. La Commissione Giudicatrice procede quindi, unitamente al Seggio di gara, all’apertura ed alla ricognizione delle “*Offerte Economiche*” dei Concorrenti ammessi.

Con riferimento a ciascuna offerta, la Commissione verifica che la stessa sia stata redatta utilizzando lo “*Schema di Offerta Economica*” (Allegato 4), debitamente ed interamente compilato e sottoscritto, rileva la percentuale di ribasso ivi indicata e procede all’attribuzione dei punteggi relativi all’Elemento Economico di cui alla lettera B della Tabella di cui al precedente punto 5, applicando le formule di cui all’Allegato 8 al presente Disciplinare.

La Commissione determina, poi, il punteggio complessivo per ciascuna offerta, sommando il punteggio attribuito all’“*Offerta Tecnica*” al punteggio attribuito all’“*Offerta Economica*”; quindi redige la graduatoria provvisoria di gara.

14.5.bis. La Commissione comunica la graduatoria provvisoria al Responsabile del Procedimento.

Ove Responsabile del Procedimento decida di avvalersi della facoltà di cui al precedente punto 5., avrà luogo il subprocedimento di verifica della congruità dei prezzi di cui al successivo punto 14.5.ter.

Laddove invece il Responsabile del Procedimento **non ravvisi** l’esigenza di avviare la procedura di verifica di congruità, ne informa la Commissione che, preso atto delle determinazioni assunte, definisce la graduatoria di gara e propone al Responsabile stesso l’aggiudicazione dell’appalto in favore del Concorrente primo in graduatoria.

14.5.ter. Nell’ipotesi in cui il Responsabile del Procedimento si avvalga della facoltà di cui al precedente punto 5., la Commissione sospende le proprie attività rinviandole a data da definire.

Il Concorrente, la cui offerta sia sottoposta a verifica di congruità, deve produrre la documentazione elencata nella relativa richiesta inoltrata dalla Stazione Appaltante per iscritto attraverso lo strumento della “*Raccolta di*

Informazioni” del “*Portale Acquisti Italferr*”, entro il termine indicato nella richiesta stessa.

La documentazione deve essere inserita, in modalità telematica, all'interno del “*Portale Acquisti Italferr*”, nell'apposita sezione “*Raccolta di Informazioni*” di cui alla presente procedura di gara.

Il Concorrente deve accedere alla “*Raccolta di Informazioni*” secondo le modalità riportate al punto 3 “*Come accedere alla “Raccolta di Informazioni” dell'Allegato 6 “Istruzioni operative*”, inserire nell'area “*Risposta amministrativa*” la documentazione richiesta e trasmettere la propria risposta secondo le modalità di cui al punto 6 dell'Allegato 6 “*Istruzioni operative*”.

Avvertenza:

Alla ripresa delle attività, la Commissione prende atto dell'esito delle verifiche di congruità svolte dal Responsabile del Procedimento, nonché delle eventuali esclusioni delle offerte risultate non congrue, e propone al Responsabile stesso l'aggiudicazione della gara in favore del Concorrente primo in graduatoria.

In caso di parità di punteggio tra due o più offerte risultate prime in graduatoria, è primo graduato il Concorrente che presenta la migliore Offerta Tecnica.

La graduatoria provvisoria di gara nonché il Provvedimento di Aggiudicazione e il Provvedimento di efficacia dell'aggiudicazione sono pubblicati sul sito internet <http://www.italferr.it>.

15. *Verifica dei requisiti*

Entro il termine indicato nella lettera recante la comunicazione dell'intervenuta aggiudicazione dell'appalto, inviata utilizzando lo strumento della “*Raccolta di Informazioni*” del Portale Acquisti di Italferr, il Concorrente risultato, eventualmente ad esito della verifica di anomalia, primo in graduatoria, deve produrre i documenti e i chiarimenti richiesti dalla Stazione Appaltante ai fini della verifica dei requisiti di cui all'art.80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Concorrente primo in graduatoria deve fornire, altresì, dimostrazione dell'effettivo possesso dei requisiti tecnico-economici da lui dichiarati ai fini dell'ammissione alla gara, attraverso la presentazione dei documenti di seguito indicati.

La documentazione deve essere inserita, in modalità telematica, all'interno del “*Portale Acquisti Italferr*”, nell'apposita sezione “*Raccolta di Informazioni*” di cui alla presente procedura di gara.

15.1. **Documentazione comprovante i requisiti tecnico-economici dei Costruttori:**

15.1.1. *Attestazioni SOA*

Per quanto attiene la **documentazione comprovante i requisiti tecnico-economici dei Costruttori**, si precisa che le Imprese con sede in altro Stato membro dell'Unione Europea o con sede in altro Paese firmatario dell'Accordo sugli appalti pubblici concluso in ambito WTO, prive di Attestazione SOA, devono produrre la documentazione prevista dalle normative vigenti nei rispettivi Paesi per la dimostrazione del possesso dei requisiti corrispondenti a quelli richiesti alle imprese italiane dalla normativa vigente per il rilascio di attestazione SOA per categorie e classifiche corrispondenti a quelle richieste ai fini della partecipazione al presente appalto.

15.1.2. *CIFRA D'AFFARI IN LAVORI*

Documenti comprovanti l'effettivo possesso del requisito della CIFRA DI AFFARI IN LAVORI richiesto al punto 4.1.b. del presente Disciplinare. In particolare:

- documenti richiesti a dimostrazione del requisito della CIFRA DI AFFARI IN LAVORI, relativa ad attività diretta:
 - dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, per le Ditte individuali, le Società di persone, per i Consorzi di Cooperative, per i Consorzi tra Imprese Artigiane e per i Consorzi stabili. Se gli stessi Soggetti svolgono attività di costruzione unitamente ad altre attività, le dichiarazioni I.V.A. e il Modello Unico devono essere accompagnati da autocertificazione del Legale Rappresentante che ripartisca il volume d'affari fra le diverse attività;
 - bilanci annuali (compresa la nota integrativa redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile), riclassificati e corredati da relativa nota di deposito, per le Società di capitali e le Società di Cooperative. Se le stesse Società svolgono attività di costruzione unitamente ad altre attività, e la nota integrativa non ripartisce con precisione il volume d'affari nelle diverse attività, deve essere in

aggiunta prodotta un'autocertificazione del Legale Rappresentante che fornisca tali informazioni.

- documenti richiesti a dimostrazione del requisito della CIFRA DI AFFARI IN LAVORI, relativa ad attività indiretta:
 - bilanci annuali (compresa la nota integrativa redatta ai sensi dell'articolo 2427 del Codice Civile), riclassificati e corredati da relativa nota di deposito, dei Consorzi di cui all'articolo 45 c. 2 lett. e) e g) del D.Lgs. 50/2016 e delle Società fra Imprese riunite di cui l'Impresa fa parte (sempre che questi Soggetti abbiano fatturato direttamente al Committente e non abbiano ricevuto fatture per lavori eseguiti da parte delle Imprese consorziate).

Ai fini della dimostrazione della CIFRA D'AFFARI assumono rilievo i bilanci ed i modelli effettivamente depositati e presentati alla data di pubblicazione del Bando di gara.

15.2. Documentazione comprovante i requisiti tecnico-economici dei Progettisti (“Associati” od “Indicati”):

- 15.2.a. I documenti richiesti a dimostrazione del requisito del fatturato globale (punto 4.2.1.a. del presente Disciplinare di gara), sono:
- Dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, per i Liberi professionisti singoli o Associati (art. 46 c. 1 lettera *a*) del D.Lgs. 50/2016), le Società di professionisti (art. 46 c. 1 lettera *b*) del D.Lgs. 50/2016) e per i Consorzi stabili di Società di professionisti (art. 46 c. 1 lettera *f*) del D.Lgs. 50/2016). Se gli stessi soggetti svolgono servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. vvvv) del D.Lgs. 50/2016 unitamente ad altre attività, le dichiarazioni I.V.A. o il Modello Unico devono essere accompagnati da autocertificazione del Legale Rappresentante che ripartisca il volume del fatturato globale fra le diverse attività.
 - Bilanci annuali comprensivi della relativa nota integrativa e corredati dalla relativa nota di deposito, per le Società di ingegneria (art. 46 c. 1 lettera *c*) del D.Lgs. 50/2016) e i

Consorzi stabili tra Società di ingegneria (art. 46 c. 1 lettera *f*) del D.Lgs. 50/2016). Se gli stessi soggetti svolgono servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 3 lett. *v*) del D.Lgs. 50/2016, unitamente ad altre attività, e la nota integrativa non ripartisca con precisione il volume del fatturato globale nelle diverse attività, deve essere in aggiunta prodotta un'autocertificazione del Legale Rappresentante che fornisca tali informazioni.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (Dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico, Bilanci annuali) il periodo di riferimento (migliori tre esercizi dell'ultimo quinquennio) è quello degli ultimi 5 (cinque) bilanci, modelli e dichiarazioni effettivamente depositati e presentati alla data di pubblicazione del Bando di gara.

15.2.b. I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui al punto 4.2.1.b. del presente Disciplinare di gara sono:

- Certificato/i, attestante/i l'esecuzione dei servizi di cui al punto 4.2.1.b. del presente Disciplinare, rilasciato/i dai Committenti
ovvero
- copia dei contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi di cui al punto 4.2.1.b. del presente Disciplinare, copia delle relative fatture, nonché copia delle relative quietanze (ad esempio, bonifici bancari di incasso, verbali ultimazione prestazioni).

Si evidenzia che la documentazione sopra descritta (certificati; contratti con fatture e quietanze) deve consentire l'individuazione dell'attività svolta, del periodo di esecuzione, dell'importo e della regolarità dell'esecuzione.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (certificati e contratti) il decennio di riferimento è quello degli ultimi 120 (*centoventi*) mesi precedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

15.2.c. I documenti richiesti a dimostrazione del requisito di cui al punto 4.2.1.c. del presente Disciplinare sono:

- Certificato/i attestante/i l'esecuzione dei servizi di cui al punto 4.2.1.c. del presente Disciplinare, rilasciato/i dai Committenti

ovvero

- copia dei contratti relativi agli incarichi per l'espletamento dei servizi di cui al punto 4.2.1.c. del presente Disciplinare, copia delle relative fatture, nonché copia delle relative quietanze (ad esempio, bonifici bancari di incasso, verbali ultimazione prestazioni).

Si evidenzia che la documentazione sopra descritta (certificati; contratti con fatture e quietanze) deve consentire l'individuazione dell'attività svolta, del periodo di esecuzione, dell'importo e della regolarità dell'esecuzione.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (Certificato/i e contratti) il decennio di riferimento è quello degli ultimi 120 (*centoventi*) mesi precedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

15.2.d. I documenti richiesti a dimostrazione del requisito inerente l'organico tecnico (punto 4.2.1.d. del presente Disciplinare), sono:

- dichiarazione del legale rappresentante, resa con le modalità di cui al D.P.R. 445/2000, attestante l'elenco nominativo del personale tecnico in organico, con espressa indicazione della qualifica tecnica rivestita da ciascuno, nonché la relativa data di assunzione ed eventuale cessazione;
- copia del libro unico del lavoro e/o copia di contratti di collaborazione in forma esclusiva su base annua.

Si precisa che per la presentazione della documentazione sopra descritta (Libro unico del lavoro e/o contratti di collaborazione) il triennio di riferimento è quello degli ultimi 36 (*trentasei*) mesi precedenti la data di pubblicazione del Bando di gara.

In caso di mancata presentazione dei documenti e/o chiarimenti suddetti,

ovvero nell'ipotesi in cui gli stessi non confermino le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui al precedente punto 4, richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, si procederà all'esclusione del Concorrente dalla gara medesima con provvedimento allo stesso immediatamente reso noto con comunicazione trasmessa attraverso lo strumento della "messaggistica" del "Portale Acquisti Italferr", all'incameramento della garanzia provvisoria oltre che alla segnalazione del fatto alle autorità competenti per l'adozione dei provvedimenti previsti dalle disposizioni vigenti.

Del buon esito della verifica dei requisiti sarà data apposita comunicazione, attraverso lo strumento della "messaggistica" del "Portale Acquisti Italferr", all'Aggiudicatario. La comunicazione in questione non tiene luogo della stipula, che è comunque necessaria per il perfezionamento dell'Accordo Quadro.

In conformità ai principi vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di estendere le verifiche di cui al presente punto del Disciplinare ad altri Concorrenti, scelti "a campione" tra quelli partecipanti alla gara.

16. *Adempimenti preordinati alla stipula del contratto:*

L'Aggiudicatario deve prestare, nei termini che saranno indicati nella comunicazione dell'esito positivo della verifica dei predetti requisiti, la garanzia definitiva secondo quanto previsto al precedente punto 11.

In caso di riunioni di Concorrenti, entro lo stesso termine dovrà essere comunicata la quota di partecipazione al raggruppamento di ciascuna impresa riunita; quota che dovrà essere contenuta nei limiti della qualificazione posseduta da ciascuna impresa.

17. *Convocazione alla stipula:*

In ragione dell'emergenza Covid 19 e delle misure precauzionali previste al fine di evitare la diffusione del coronavirus, la stipula avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata mediante scambio dei file dei documenti tra le Parti.

Per la sottoscrizione dell'Accordo Quadro e dei relativi allegati si farà ricorso alla "firma digitale" ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e del D.P.C.M. 22/02/2013.

18. *p.m*

19. *Stipula dell'Accordo Quadro:*

Tutte le spese necessarie per la stipula (bollo, registro, copie, ecc.) saranno a carico dell'Aggiudicatario.

L'Appaltatore ha l'obbligo di procedere, a propria cura e spese, alla registrazione del Contratto mediante pagamento dell'imposta fissa di cui all'articolo 27 del DPR 26.4.1986 n. 131, entro 20 gg. dalla sua sottoscrizione, dandone puntuale comunicazione alla Stazione Appaltante, nonché di provvedere, entro 20 gg. decorrenti dall'eventuale addebito delle penali, alla presentazione della denuncia di avveramento della condizione presso l'ufficio dell'Agenzia delle Entrate territorialmente competente e al pagamento della relativa imposta di registro in misura proporzionale (3%) rispetto all'importo della penale.

20. Ove l'Aggiudicatario non proceda alla stipula dell'Accordo Quadro nel termine fissato o sia inadempiente ad uno qualsiasi degli adempimenti previsti nei precedenti punti 15. e 16., decade dall'aggiudicazione e subisce l'incameramento della garanzia provvisoria.

Qualora la stipula non avvenga entro 60 gg. da quando l'aggiudicazione diventa efficace, a seguito buon esito delle verifiche dei requisiti prescritti, l'Appaltatore medesimo potrà svincolarsi da ogni impegno con apposito atto notificato al Committente, senza avere diritto ad alcun compenso o indennizzo.

21. In ogni caso, indipendentemente dal numero delle offerte valide, la Stazione Appaltante può decidere di non dare corso all'aggiudicazione qualora ritenga nessuna delle offerte presentate conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento.

22. ***Lingua nella quale deve essere redatta l'offerta e la documentazione:***

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

23. ***Varianti:*** Non sono ammesse offerte in variante.

24. ***Altre informazioni***

a) Le comunicazioni verranno effettuate con la funzione "Messaggistica" del Portale Acquisti Italferr.

A tal fine sarà utilizzato l'indirizzo di posta elettronica certificata - o per gli Operatori Economici con sede legale fuori dall'Italia l'indirizzo di posta elettronica anche non certificata - registrato sul Portale Acquisti Italferr).

b) Il Concorrente presentando l'offerta assume l'impegno a mantenerla ferma per **180 (centottanta)** giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa indicato nel Bando di gara e nel presente Disciplinare, come eventualmente prorogato.

- c)* Il Committente si riserva la possibilità di ricorrere all'istituto dell'interpello di cui all'art.110 c.1 del D.Lgs. 50/2016 nelle ipotesi ivi previste.
- d)* Troverà applicazione quanto previsto nei Protocolli allegati all'Accordo Quadro:
- Protocollo operativo di cui alla Delibera CIPE 15/2015 per il monitoraggio finanziario Grandi Opere;
 - Protocollo di legalità di cui alla Delibera CIPE 62/2020 per il monitoraggio finalizzato alla prevenzione, controllo e contrasto dei tentativi di infiltrazione mafiosa e di verifica della sicurezza e della regolarità dei cantieri di lavoro,
- e da eventuali ulteriori Protocolli di intesa/legalità che dovessero essere sottoscritti.
- e)* **Con la presentazione della offerta, il Concorrente assume l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30 per cento delle assunzioni necessarie per l'esecuzione del singolo Contratto Applicativo afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC, o per la realizzazione di attività al singolo Contratto Applicativo connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile, ai sensi dell'art.47 c.4 del D.L.77/2021.**
- f)* Polizza CAR e Polizza RCT secondo quanto previsto dall'art. 13.2 dell'Accordo Quadro.
- g)* Polizza per copertura assicurativa indennitaria decennale secondo quanto previsto all'art. 13.3 dell'Accordo Quadro.
- h)* Polizza a copertura della responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di competenza del Progettista secondo quanto previsto dall'art. 13.4 dell'Accordo Quadro.
- i)* i Concorrenti accettano, con la presentazione dell'offerta, che la pubblicazione dell'esito della gara implica piena conoscenza dell'esistenza del provvedimento di aggiudicazione e della portata lesiva dello stesso per i propri diritti e interessi legittimi.

l) Informativa sul trattamento dei dati personali:

Si informa che i dati personali contenuti nella documentazione fornita dai Concorrenti e loro Ausiliari (Avvalso ai sensi del precedente punto 3.1.bis. del presente Disciplinare o Progettista "*Indicato*" ai sensi del precedente punto 3.2.) ai fini della partecipazione alla gara, inclusi quelli contenuti nella documentazione trasmessa per la verifica di congruità dei prezzi e per la verifica dei requisiti, verranno trattati in conformità alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679.

Tali dati verranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali ai fini del corretto svolgimento della procedura di gara. In particolare, i dati verranno trattati:

- a) per l'inserimento nel Portale Acquisti e negli altri database di Italferr S.p.A., connessi alle attività negoziali;
- b) per la valutazione delle offerte, comprensive della documentazione a corredo;
- c) per la eventuale verifica delle offerte che appaiono anormalmente basse;
- d) per la verifica dei requisiti generali e tecnico-economici;
- e) per eventuali accessi agli atti da parte degli aventi titolo;
- f) per l'esercizio o la difesa di un diritto o interesse legittimo in sede giudiziaria.

Il trattamento dei dati personali potrà consistere nella raccolta, registrazione, organizzazione, strutturazione, conservazione, adattamento, modifica, estrazione, consultazione, uso, comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, raffronto, interconnessione, limitazione, cancellazione, distruzione.

Il trattamento sarà effettuato su formati cartacei ed elettronici, con l'adozione di apposite misure di sicurezza che garantiscano la riservatezza dei dati personali, a tutela dei diritti e delle libertà degli interessati.

I dati personali oggetto del trattamento potranno essere comunicati:

- 1) ai soggetti incaricati delle attività
- 2) ai dipendenti e collaboratori di Italferr S.p.A., appositamente autorizzati e nei limiti delle proprie mansioni;
- 3) alle persone fisiche o giuridiche per attività di assistenza legale, , spedizione,

facchinaggio, custodia;

- 4) agli enti certificatori per le verifiche dei requisiti generali ed antimafia (*ad es, Prefetture, Casellario Giudiziale, Casse previdenziali, etc*);
- 5) ai soggetti incaricati delle attività relative ad audit nazionali e comunitari;
- 6) alle autorità pubbliche nello svolgimento delle loro funzioni.

In ogni caso, i dati personali raccolti non saranno oggetto di diffusione.

Si specifica che gli interventi di manutenzione del Portale Acquisti sono affidati all'Impresa Bravo Solution S.p.A. (in qualità di Sub-responsabile del trattamento per tali attività) con sede in Passaggio Canonici Lateranensi n.1, 24121 – Bergamo. Il personale di tale Società potrà accedere ai dati personali ove necessario alla risoluzione di problematiche tecniche.

I dati personali oggetto del presente trattamento verranno conservati per il periodo temporale richiesto dalla normativa applicabile agli appalti pubblici, nonché per un periodo ulteriore qualora previsto da leggi, regolamenti e norme comunitarie, o per la risoluzione di contenziosi o accertamenti giudiziari.

Al termine del periodo di conservazione, si provvederà alla distruzione od alla anonimizzazione dei dati personali trattati.

Gli interessati potranno esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione e portabilità dei dati personali trattati, nonché il diritto di limitazione del trattamento e di opposizione al trattamento, alle condizioni e nei limiti di cui agli artt. 16-21 del Regolamento (UE) 2016/679.

Gli interessati hanno il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo, qualora ritengano che il trattamento che li riguarda violi il Regolamento.

Ing. Maurizio Gentile, in qualità di Commissario Straordinario A24-25 domiciliato in Via Piemonte, n.32 - 00187 – Roma, titolare del trattamento, contattabile all'indirizzo mail maurizio.gentile@mit.gov.it

Italferr S.p.A. con sede legale in Via Vito Giuseppe Galati, 71 – 00155 – Roma, responsabile del trattamento, è rappresentata dall'Amministratore Delegato *pro-tempore*, contattabile all'indirizzo mail protezionedati@italferr.it.

Il **Data Protection Officer** è contattabile all'indirizzo mail protezionedati@fsitaliane.it

- m) La Stazione Appaltante potrà valutare la sussistenza della situazione ostativa prevista dall'art. 80, comma 5, lettere *c)*, *c-bis)*, *c-ter)* e *c-quater)* del D.Lgs.

50/2016 nei confronti dei Concorrenti (o loro Ausiliari) che risultino trovarsi in una delle situazioni descritte dalle Linee Guida n.6 A.N.AC. approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n.1293 del 16/11/2016, aggiornate con Deliberazione del Consiglio n.1008 dell'11/10/2017.

- n) Non possono concorrere all'affidamento dell'appalto né assumere il ruolo di Progettisti "Associati" o "Indicati" soggetti che versino in una delle situazioni di cui all'art. 24 c.7 del D.Lgs. 50/2016. Tra queste situazioni è ricompresa anche l'attività di supporto alla verifica degli elaborati progettuali posti a base di gara. È tuttavia consentito ai soggetti suddetti, al fine di superare la presunzione di incompatibilità di cui alla disposizione citata, dimostrare che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri Operatori Economici. La verifica dell'adeguatezza della dimostrazione fornita è rimessa ad una valutazione discrezionale della Stazione Appaltante.
- o) Responsabile del Procedimento: Ing. Maurizio Gentile.
- p) La legittimazione processuale per ogni controversia attinente al procedimento di gara rimane ferma in capo al Commissario Straordinario.
- q) L'Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare non contiene la clausola compromissoria.
- r) Motivazione della mancata suddivisione in lotti: esigenze di natura economica e tecnica impongono l'affidamento della progettazione e dei lavori nell'ambito di un unico Accordo Quadro, stipulato con un unico Appaltatore.
- s) Saranno a carico dell'aggiudicatario le spese di pubblicità della gara sui quotidiani (n. 2 nazionali e n. 2 locali) e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.
- t) Il Commissario, in funzione dell'evoluzione della rete di produzione di idrogeno nelle aree prossime all'infrastruttura, si riserva la possibilità di inserire all'interno di alcune delle green Island che saranno oggetto dei futuri Contratti Applicativi di Progettazione e di Esecuzione, in aggiunta alle colonnine di ricarica dei veicoli elettrici, distributori di rifornimento dei veicoli a idrogeno;
- u) Nei Contratti Applicativi di Esecuzione all'Appaltatore sarà riconosciuto un premio di accelerazione nei termini e alle condizioni indicati nell'Accordo Quadro.

Il Bando di gara - pubblicato su GUUE, GURI, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, presso l'A.N.AC., sul sito internet di Italferr e, per estratto, su n. 2 quotidiani nazionali e 2 quotidiani locali - ed il presente Disciplinare, non determinano il sorgere di diritti di sorta in capo ai Concorrenti. La Stazione Appaltante si riserva, ottenute le offerte, di valutarle con assoluta libertà e di pervenire o meno all'accettazione definitiva, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.

IL COMMISSARIO STRAORDINARIO

Ing. Maurizio Gentile

- Allegati:
- 1) *Accordo Quadro e relativi allegati.*
 - 2) *p.m.*
 - 3) *p.m.*
 - 4) *Schema di Offerta Economica.*
 - 5) *p.m.*
 - 6) *Istruzioni operative.*
 - 7a) *Schema di domanda di partecipazione alla gara.*
 - 7b) *DGUE - Documento di Gara Unico Europeo.*
 - 7c) *Schema di dichiarazione dei requisiti speciali e sulle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 co. 7 del D.Lgs. 50/2016 del COSTRUTTORE – PROGETTISTA.*
 - 7d) *Schema di dichiarazione dei requisiti speciali e sulle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 co. 7 del D.Lgs. 50/2016 del COSTRUTTORE.*
 - 7e) *Schema di dichiarazione dei requisiti speciali e sulle situazioni di incompatibilità di cui all'art. 24 co. 7 del D.Lgs. 50/2016 del PROGETTISTA “ASSOCIATO” o “INDICATO”.*
 - 7f) *Schemi di dichiarazione di “AVVALIMENTO”.*
 - 8) *Modalità di determinazione dei coefficienti - criteri motivazionali, formule e procedimento di riparametrazione.*
 - 9) *Documentazione di cui si compone l'Offerta Tecnica.*