

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome ROSA VERNOIA
Indirizzo BARI
Nazionalità Italiana
Data di nascita 04-04-1966

ESPERIENZA LAVORATIVA

- **Date (da – a)** 31 12 1988 FERROVIE DEL SUD EST E SERVIZI AUTOMOBILISTICI SRL
- **Nome e indirizzo dell'attuale datore di lavoro** FSE S.r.l.
BUSINESS UNIT ESERCIZIO INFRASTRUTTURA
Staff
Via Amendola 106/D – 70100 BARI
- **Tipo di azienda o settore** Azienda autoferrottramviaria
- **Tipo di impiego** Contratto a tempo indeterminato
- **Principali mansioni e responsabilità ricoperte** FSE – Direzione Tecnica – Lavorazioni Industriali - 1988/1993 – Attività amministrative
FSE – Direzione Risorse Umane – Legale del lavoro 1993 – 1997 -
FSE – Servizio Contratti – Acquisti - 1997 -2019 – Responsabile di Area -
FSE – Business Unit Esercizio Infrastruttura – Staff Direzione – Attività conseguenti e di supporto amministrativo legale -

2

• **Incarichi**

Componente esperto in Commissione Appalti presso ASSTRA
Piazza Cola di Rienzo Roma

Responsabile del procedimento per la fase di affidamento in varie procedure di gara

Referente incaricato responsabilità sociale nei rapporti con i Fornitori - SA 8000 -

Attività di supporto ai Responsabili del procedimento per la fase di esecuzione

Presidente e/o componente in varie Commissioni di gara per l'affidamento di procedure in ambito servizi - lavori - forniture

Attività di pareristica e consulenza - Presidio di processi conseguenti ad attività assegnate - Funzione di compliance

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a)

Laurea in giurisprudenza - vecchio ordinamento dicembre 1989 - Università degli Studi Bari - Facoltà di Giurisprudenza - Corso di perfezionamento in metodologia e didattica - Facoltà di Lettere - Università degli studi Bari - Corso di perfezionamento in diritto privato europeo - Facoltà di Giurisprudenza - Università degli studi Bari

Abilitazione alla professione di Avvocato 1995 - Corte Appello Bari -

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

Maturità classica

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Formazione in convegni e seminari su appalti pubblici e contrattualistica pubblica presso primari Istituti di formazione del settore - corsi su settori speciali -

• Qualifica conseguita

Quadro

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

• Capacità di lettura

Ottimo

• Capacità di scrittura

Ottimo

• Capacità di espressione orale

Ottimo

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Ottima capacità e competenza relazionale e organizzativa comprovata in ambiente di lavoro
Spiccate capacità di coordinamento

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Ottima competenza uso apparecchiature informatiche

PATENTE O PATENTI

B

ALLEGATI

Da fornire all'occorrenza

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, dichiaro sotto mia personale responsabilità che le informazioni e i dati sopra riportati corrispondono al vero. Autorizzo inoltre il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. 30 giugno 2003 n°196 – "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali"

Bari, 01 dicembre 2021

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. Scuderi', written over a faint horizontal line.