

## **GARA A PROCEDURA APERTA**

**interamente gestita con sistemi telematici**

per l'affidamento di n. 2 (due) Accordi Quadro aventi ad oggetto “Servizi di supporto al Project Management di Italferr”.

L'appalto è suddiviso nei seguenti 2 (due) Lotti:

- ✚ RdA-55948 – Lotto 1 – Area Geografica Centro-Sud – Regioni: Basilicata, Abruzzo, Calabria, Campania, Lazio, Marche, Umbria, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana – CIG A034A56EEA.
- ✚ RdA-55949 – Lotto 2 – Area Geografica Area Nord – Regioni: Emilia-Romagna, Liguria, Lombardia, Valle d'Aosta, Piemonte, Trentino-Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia – CIG A034A9D983.

Importo complessivo dell'appalto (Lotto 1 + Lotto 2): **Euro 12.000.000,00**

## **DISCIPLINARE DI GARA**

## PREMESSE E ALLEGATI

Il presente Disciplinare, allegato al Bando di gara inviato alla G.U.U.E. il 30/11/2023, di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme integrative al Bando, quelle relative alle modalità di partecipazione, nonché alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, ed alla procedura di aggiudicazione dell'appalto indetto da Italferr S.p.A. - Società con socio unico soggetta alla direzione e coordinamento di Rete Ferroviaria Italiana S.p.A. - Società per Azioni ex art.2497 septies c.c. – Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. (di seguito denominata “*Stazione appaltante*”) mediante gara a procedura aperta, interamente gestita con sistemi telematici, ai sensi del D.lgs. 36/2023 (di seguito “Codice”) per l'affidamento di servizi di assistenza tecnico-amministrativa volti a garantire supporto al Project Management di Italferr.

La presente procedura aperta è interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo [www.acquisitionline.italferr.it](http://www.acquisitionline.italferr.it) (di seguito “*Portale acquisti*” o “*Portale*”).

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le condizioni generali e particolari in base alle quali dovrà essere condotto l'appalto sono disciplinati, oltre che dal Bando, dal presente Disciplinare di gara, dai documenti allegati o comunque negli stessi richiamati, dalle “*Condizioni Generali di Contratto per gli appalti di forniture delle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane applicabili, in quanto compatibili, agli appalti di servizi limitatamente alle disposizioni contenute nel capo I; nel capo II; negli articoli 43 e 44; nel capo IV, titolo II, titolo III e titolo IV; nel capo V*”, approvate dal Consiglio di Amministrazione delle Ferrovie dello Stato Italiane S.p.A. nella seduta del 22 marzo 2017 e registrate presso l'Agenzia delle Entrate, Direzione Provinciale I di Roma, Ufficio Territoriale di Roma 1, Trastevere, al n. 5987, Serie 3, in data 23 giugno 2017, ed emanate con Disposizione di Gruppo n. 231/AD del 17 luglio 2017 (di seguito per brevità denominate “*Condizioni Generali di Contratto*” o anche “*CGC*”) e dalle condizioni previste nel “*Regolamento per l'accesso al Portale Acquisti Italferr*”, entrambe disponibili nella homepage del Portale.

Per necessità di supporto tecnico in merito all'utilizzo del Portale, si invita a contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

Sono allegati al presente Disciplinare i seguenti documenti:

- Allegato A Schema di domanda di partecipazione alla gara;
- Allegato A.1 Documento di Gara Unico Europeo (di seguito “*DGUE*”);
- Allegato A.2 Schema di dichiarazione di “*Avvalimento*”;
- Allegato A.3 Schema dichiarazione di assenza di situazioni di conflitto di interesse;
- Allegato A.4 Schema dichiarazione Titolare effettivo;
- Allegato B Schema di Accordo Quadro e relativi sub allegati;
- Allegato C Istruzioni operative per l'utilizzo del Portale Acquisti Italferr;

- Allegato D Modalità di determinazione dei coefficienti - criteri motivazionali, formule e procedimento di riparametrazione;
- Allegato E Documentazione di cui si compone l'Offerta Tecnica;
- Allegato F Schema di offerta economica;
- Allegato G Schema per la presentazione del CV;
- Allegato H Prestazione Tipo.

Gli allegati al presente Disciplinare di Gara sono disponibili nell'area riservata alla presente procedura di gara.

## **I. PORTALE ACQUISTI**

### **I.1. PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE**

L'utilizzo del Portale comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sul Portale.

L'utilizzo del Portale avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice Civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento al Portale;
- utilizzo del Portale da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel "*Regolamento per l'accesso al Portale Acquisti Italferr*".

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito del Portale sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo del Portale è sincronizzato sull'ora italiana riferita alla scala di tempo UTC (IEN).

L'utilizzo e il funzionamento del Portale avvengono in conformità a quanto riportato nel documento "*Regolamento per l'accesso al Portale Acquisti Italferr*", che costituisce parte integrante del presente Disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

## **I.2. DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA**

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati in possesso della dotazione informatica indicata nel documento presente sul Portale, denominato “Requisiti minimi HW e SW”, nonché di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) o strumento analogo per gli operatori con sede legale fuori dall'Italia.

È onere del Concorrente aggiornare tempestivamente nella propria cartella personale sul sito [www.acquisitionline.italferr.it](http://www.acquisitionline.italferr.it) qualsiasi variazione di indirizzo di posta elettronica certificata.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

È obbligatorio il possesso da parte del legale rappresentante di un certificato di firma digitale, in corso di validità generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art 38, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000 e dall'art. 65 del D.lgs. n. 82/2005.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da:

- a) un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale previsto dall'art. 29 del D.lgs. 82/2005);
- b) un certificatore operante in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE n. 910/2014<sup>1</sup>.

Sono altresì ammessi, in conformità a quanto stabilito dall'art. 24 comma 4-ter del D.lgs. 82/2005, certificati di firma digitale rilasciati da un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea, quando ricorre una delle seguenti condizioni:

- a. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento UE n. 910/2014 ed è qualificato in uno stato membro;
- b. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nella Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al medesimo Regolamento;
- c. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione europea e Paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Sarà onere dell'Impresa indicare quale delle ipotesi sopra indicate sia applicabile all'autorità che le ha rilasciato la firma, allegandone documentazione a comprova, e indicare altresì lo strumento

---

<sup>1</sup> La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/agenda-digitale/infrastrutture-architetture/firme-elettroniche/software-verifica>.

per mezzo del quale sarà possibile effettuare la verifica (software, link, ecc.).

N.B. Si precisa che sul portale è presente uno strumento di verifica della firma digitale che è in grado di controllare la validità della firma se la dimensione del file è inferiore ai 10 MB.

La Stazione appaltante effettuerà la verifica della validità delle firme digitali utilizzando lo strumento automatico di verifica presente sul portale, e nel caso di verifica negativa una volta scaricato/i in locale il/i file, utilizzerà i software gratuiti messi a disposizione delle Certification Authority Italiane (come previsto dalle disposizioni normative in materia).

Pertanto, si suggerisce alle Imprese di effettuare, per i file firmati digitalmente, verifiche preventive con tali strumenti.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale dovrà essere valido alla data di inserimento del documento stesso a portale.

È opportuno ricordare che un documento con firma digitale scaduta o revocata è valido solamente se al documento è associato un riferimento temporale opponibile ai terzi (marca temporale rilasciata da un certificatore iscritto nell'elenco pubblico dei certificatori) apposto durante il periodo di validità del certificato della firma.

Si precisa che i soli formati di firme digitali accettati saranno quelli di CADES e PADES.<sup>2</sup>

**Non è consentito firmare digitalmente una cartella compressa (es. .zip) contenente uno o più documenti privi di firma digitale (laddove richiesta), ma è possibile allegare una cartella compressa contenente documenti digitalmente firmati.**

### **I.3. MODALITÀ DI REGISTRAZIONE E ACCESSO AL PORTALE**

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente ed obbligatoriamente registrarsi sul Portale. A tal fine dovranno seguire le istruzioni disponibili sulla *home page* del Portale medesimo.

N.B. Si precisa che la firma digitale utilizzata dal Concorrente in detta fase di registrazione non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti alla gara.

Nella sezione istruzioni del Portale è presente una guida dettagliata delle operazioni sopra descritte.

Le modalità di utilizzo del Portale Acquisti Italferr per la partecipazione alla presente procedura di gara e le modalità di accesso, di inserimento dell'offerta, nonché tutte le procedure utili ai fini della risposta al presente Disciplinare, sono inoltre puntualmente indicate nel presente Disciplinare nonché nelle allegate "Istruzioni Operative per l'utilizzo del Portale Acquisti

---

<sup>2</sup> La verifica della validità della firma digitale potrà essere effettuata direttamente sul sito web dell'Agenzia per l'Italia Digitale (<http://www.agid.gov.it/>) scaricando uno dei software elencati nella sezione Software di verifica delle Firme elettroniche (in particolar modo il DSS - Digital Signature Service disponibile anche in modalità WebApp) <http://www.agid.gov.it/identita-digitali/firme-elettroniche/software-verifica>.

Italferr” (Allegato C).

**La registrazione al Portale è a titolo gratuito.**

L’operatore economico con la registrazione al Portale elegge presso tale piattaforma il proprio domicilio digitale, autorizzando espressamente la Stazione appaltante all’utilizzo di tale domicilio digitale per l’invio di tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara.

In caso di necessità di supporto ai fini della registrazione al Portale, nonché nello svolgimento delle operazioni all’interno del Portale stesso, i Concorrenti hanno facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

La registrazione e la successiva abilitazione consentono all’operatore economico di accedere alla sezione dedicata alla presente procedura di gara.

Con l’accesso a tale sezione ciascun operatore economico potrà:

- prendere visione della documentazione di gara;
- inviare richieste di chiarimento;
- presentare la propria offerta.

Si fa inoltre presente che:

- in caso di partecipazione alla gara di Concorrente costituito da soggetti riuniti o da riunirsi nelle forme di cui all’art. 66 comma 1, lett. f) del Codice, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente, laddove previsto, da tutti i soggetti che compongono il Raggruppamento temporaneo (di seguito “Raggruppamento”), G.E.I.E., o Consorzio;
- in caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all’art. 66 comma 1, lett. g) del Codice, la documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Consorzio e, laddove previsto, anche da ciascuno dei consorziati per conto dei quali il Consorzio partecipa alla gara.

Al completamento delle operazioni di registrazione gli operatori economici per partecipare alla procedura dovranno:

1. accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password), nella sezione “Fasi di Offerta”, e poi cliccare su “Eventi ad Evidenza Pubblica”;
2. accedere alla gara telematica;
3. selezionare il tasto “Partecipa”;
4. scaricare la documentazione di gara (area “Allegati”)
5. [Solo al primo accesso] cliccare su “Mia Risposta”, posto sulla sinistra della pagina web;
6. [Solo al primo accesso] cliccare sul link “Rispondi” (posizionato al centro dello schermo) per avviare il processo di risposta, e seguire le indicazioni di cui ai successivi paragrafi del presente documento.

Dopo avere eseguito tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare gli eventi online per i quali ha espresso interesse a partecipare all’interno dell’area “Mie Fasi di Offerta (FDO)”, potrà

scaricare la documentazione di gara, porre richieste di chiarimenti, ricevere le risposte e presentare la propria offerta telematica.

## **II. CHIARIMENTI RETTIFICHE E INTEGRAZIONI E COMUNICAZIONI**

### **II.1. CHIARIMENTI RETTIFICHE ED INTEGRAZIONI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti entro e non oltre il 15° giorno antecedente la scadenza del termine di presentazione delle offerte esclusivamente attraverso lo strumento della “Messaggistica on line” disponibile all’interno la sezione dedicata del Portale, previa registrazione al Portale stesso.

Non verranno prese in considerazione richieste di chiarimenti pervenute a voce, telefonicamente o presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate o comunque dopo la data ultima sopra indicata.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell’apposita sezione del Portale visibile agli Operatori economici registrati alla gara. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione del Portale.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di apportare, a partire dalla data di pubblicazione del Bando, eventuali rettifiche e/o integrazioni che si dovessero rendere necessarie, anche agli altri documenti messi a disposizione dei concorrenti ai fini della presentazione delle rispettive offerte.

Ai fini della partecipazione alla gara, faranno piena fede e assumeranno portata vincolante per la Stazione appaltante e per i Concorrenti le rettifiche e/o integrazioni riportate nel Portale.

### **II.2. COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni inerenti alla procedura di gara tra Stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite lo strumento della “Messaggistica on line” disponibile all’interno la sezione dedicata del Portale, presso il quale l’operatore economico ha eletto domicilio digitale. È onere esclusivo dell’operatore economico prenderne visione.

Eventuali modifiche dell’indirizzo PEC o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalate alla Stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di soggetti riuniti quali RTI, Consorzi ordinari, G.E.I.E., anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori riuniti.

In caso di consorzi di cui all'art. 66 comma 1, lett. g) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **III. DESCRIZIONE DELL'OGGETTO, IMPORTO E DURATA DELL'APPALTO**

#### **III.1. DESCRIZIONE, SUDDIVISIONE IN LOTTI**

Appalto inerente l'affidamento di n. 2 (due) Accordi Quadro aventi ad oggetto servizi di supporto al Project Management di Italferr.

Le prestazioni consistono essenzialmente in Supporto al Project Management nello svolgimento di una o più delle seguenti attività:

- programmazione e pianificazione delle attività delle commesse di competenza del PM e coordinamento con le altre strutture aziendali;
- monitoraggio dello stato di avanzamento delle attività per la risoluzione delle interferenze e sottoservizi nell'ambito degli interventi in corso di progettazione e/o di realizzazione;
- personalizzazione della redazione degli schemi di contratto e dei relativi allegati;
- predisposizione della documentazione ai fini del contenzioso con i privati;
- redazione della reportistica nel rispetto degli obiettivi in termini di costi, tempi e qualità;
- assistenza al Cliente nei rapporti con gli Enti, le Amministrazioni, i soggetti terzi interessati e gli ulteriori stakeholder coinvolti nella fase realizzativa dei lavori;
- gestione dei rapporti con gli Enti interessati per l'acquisizione delle prescritte autorizzazioni;
- monitoraggio e controllo dello stato di avanzamento delle commesse, analisi degli scostamenti e individuazione di eventuali azioni correttive, durante le fasi di progettazione ed esecuzione;
- gestione delle attività connesse alla definizione dei Nuovi Prezzi.

L'Appalto è suddiviso nei seguenti 2 (due) Lotti omogenei, aventi pari importo ed oggetto:

✚ RdA-55948 – Lotto 1 – Area Geografica Centro-Sud – Regioni: Basilicata, Abruzzo, Calabria, Campania, Lazio, Marche, Umbria, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana – CIG A034A56EEA.

✚ RdA-55949 – Lotto 2 – Area Geografica Area Nord – Regioni: Emilia-Romagna, Liguria, Lombardia, Valle d'Aosta, Piemonte, Trentino-Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia – CIG A034A9D983.

Ciascun partecipante presenta un'unica offerta, con la quale concorre all'affidamento di uno solo dei 2 (due) Lotti suddetti.

L'offerta è dunque riferita non già specificamente ad uno dei 2 (due) Lotti, bensì genericamente ad uno qualsiasi di essi (trattandosi – come detto – di 2 (due) Lotti del tutto omogenei tra di

loro, rispetto ai quali è possibile formulare una unica offerta tecnico-economica, riferibile indifferentemente ad uno qualunque dei due).

Nella Offerta Economica il Concorrente indica il Lotto preferito, fatto comunque salvo l'impegno a rispettare le condizioni offerte, qualunque Lotto gli venga assegnato ad esito della gara.

Al termine della gara viene stilata un'unica graduatoria e i 2 (due) Lotti di cui sopra sono affidati ai primi 2 (due) migliori offerenti, secondo l'ordine di preferenza da essi espresso nella propria Offerta Economica:

- al primo classificato è assegnato il Lotto per il quale egli ha espresso la propria preferenza;
- al secondo classificato è assegnato il Lotto restante.

Il limite di aggiudicazione di un solo Lotto per ciascun concorrente si giustifica con la rilevanza delle prestazioni e con la possibilità che ne venga richiesta, all'affidatario, la esecuzione contemporanea, senza alcuna garanzia di una uniforme distribuzione delle stesse nell'arco del periodo di durata dell'Accordo Quadro.

Le prestazioni oggetto di ciascun Accordo Quadro saranno affidate, di volta in volta, all'Affidatario con appositi Contratti Applicativi, anche contemporanei.

Qualora, al momento del conferimento di nuove prestazioni di supporto, il valore delle prestazioni affidate mediante precedenti contratti applicativi, in corso di esecuzione, superi il 15% del valore complessivo dell'Accordo Quadro, Italferr può decidere, a propria discrezione, di affidare il relativo Contratto Applicativo all'affidatario dell'altro Lotto, alle condizioni dallo stesso indicate nella propria offerta, il quale non si trovi a sua volta nella situazione sopra descritta.

In caso di prestazioni riferite ad opere insistenti su entrambi i Lotti, troverà di norma applicazione il criterio della prevalenza di cui all'art. 14.1 dello schema di Accordo Quadro.

Come specificato in dettaglio all'art. 14.1 dello schema di Accordo Quadro, qualora l'importo dell'Accordo Quadro di un Lotto si esaurisca prima della scadenza del termine di validità dell'Accordo stesso, è in facoltà di Italferr affidare attività ricomprese nell'oggetto dell'Accordo Quadro medesimo all'Affidatario dell'altro Lotto, alle condizioni dallo stesso indicate nella propria offerta.

### **III.2. IMPORTO DELLE PRESTAZIONI**

L'importo complessivo stimato delle prestazioni è di **Euro 12.000.000,00** (Euro dodicimilioni/00), così ripartito:

-  RdA-55948 – **Lotto 1** – Area Geografica Centro-Sud – Regioni: Basilicata, Abruzzo, Calabria, Campania, Lazio, Marche, Umbria, Molise, Puglia, Sardegna, Sicilia, Toscana – CIG A034A56EEA – **Euro 6.000.000,00.**

- ✚ RdA-55949 – **Lotto 2** – Area Geografica Area Nord – Regioni: Emilia-Romagna, Liguria, Lombardia, Valle d'Aosta, Piemonte, Trentino-Alto Adige, Veneto, Friuli Venezia Giulia – CIG A034A9D983 - **Euro 6.000.000,00.**

I suddetti importi sono da intendersi al netto dell'I.V.A., comprensivi degli eventuali oneri connessi alla sicurezza da esplicitarsi nel D.U.V.R.I., e del contributo integrativo per la propria cassa di previdenza, se dovuta per legge.

Il contratto collettivo applicato è il Contratto Collettivo Nazionale per i dipendenti degli Studi Professionali o assimilabile.

Gli importi sono stati calcolati con le modalità indicate nell'Allegato 14 allo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.

L'importo complessivo di ciascun Lotto, non vincolante per Italferr, è indicato come valore stimato e rappresenta la sommatoria dei singoli Contratti Applicativi che verranno presumibilmente stipulati in virtù degli Accordi Quadro.

Non è previsto un importo attivabile minimo per Contratto Applicativo.

Si riportano, nella tabella che segue le macro-categorie di opere e i corrispondenti importi presunti per le quali è richiesto il supporto al Project Management di Italferr.

Macro-categorie	Identificazione e specificazione delle opere	Importo delle opere	Categorie ex DM 17 giugno 2016 facenti parte della macro-categoria
<b>CIVILE</b>	Strutture - Opere infrastrutturali puntuali - Strutture speciali - Viabilità ordinaria e speciale - Edilizia - Idraulica - Opere di bonifica e derivazioni - Acquedotti e fognature - Interventi di sistemazione naturalistica o paesaggistica - Interventi di recupero, riqualificazione ambientale	300.000.000,00	S.05 - S.03 - S.04 - V.03 - E.02 - D.02 - D.04 - P.03
<b>IMPIANTI</b>	Impianti meccanici, elettrici e speciali a servizio delle costruzioni - Sistemi e reti di telecomunicazione - Opere elettriche per reti di trasmissione e distribuzione energia	35.000.000,00	IA.01 - IA.02 - IA.03 - IA.04 - IB.08 - IB.09 - T.02

Gli importi, rappresentativi ai fini della qualificazione, devono intendersi meramente indicativi.

### III.3. DURATA

Per ogni singolo Lotto, l'Accordo Quadro ha una durata di 4 (quattro) anni a decorrere dalla data di perfezionamento dell'Accordo stesso.

Sarà facoltà di Italferr prorogare la validità dell'Accordo Quadro per un ulteriore anno. Tale facoltà verrà esercitata mediante comunicazione scritta entro 15 (quindici) giorni dalla scadenza.

## **IV. REVISIONE PREZZI – MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

### **IV.1. REVISIONE PREZZI**

In osservanza a quanto previsto all'art. 60 del D.lgs. 36/2023, i corrispettivi dovuti all'Affidatario potranno essere oggetto di revisione nel rispetto di quanto previsto dallo Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare.

### **IV.2. MODIFICA DEL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE**

Si rinvia a quanto già disciplinato all'articolo 11 dello Schema di Accordo Quadro allegato al presente Disciplinare e al precedente punto III.3, in relazione alla facoltà di proroga.

## **V. SOGGETTI AMMESSI E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata gli operatori economici di cui all'articolo 66 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare, laddove previsto, per quali consorziati il consorzio concorre.

Il Concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la Stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un Raggruppamento o Consorzio ordinario di concorrenti;
- partecipazione sia in Raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione di un Consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

## **VI. REQUISITI DI GARA**

### **VI.1. REQUISITI DI ORDINE GENERALE**

I Concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del Codice medesimo deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di Consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice, i requisiti di ordine generale devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

Tutti i partecipanti ai Raggruppamenti e al Consorzio ordinario di cui all'art. 66 comma 1, lett. a) ed f) devono essere in possesso dei requisiti di ordine generale.

Al G.E.I.E si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti in quanto compatibile.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano oltre cinquanta dipendenti, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, D.Lgs. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla Stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto, finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del Decreto Legge n. 77 del 2021.

## **VI.2. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE**

Per la partecipazione alla procedura di affidamento relativa all'appalto in oggetto, i Concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti tecnico-economici di seguito indicati.

### **VI.2.1. Requisito di idoneità professionale**

Iscrizione nel Registro delle Imprese oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice.

### **VI.2.2. Requisito di capacità economica e finanziaria**

Fatturato globale in servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 66 del D.Lgs. 36/2023 maturato nell'ultimo triennio non inferiore ad **Euro 4.800.000,00** pari a 0,8 (zero virgola otto) volte l'importo delle prestazioni oggetto di ciascun Lotto.

### **VI.2.3. Requisito di capacità tecnica e professionale**

Esecuzione nell'ultimo triennio di servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 66 del D.Lgs. 36/2023 relativi a:

- opere appartenenti alla macro-categoria "CIVILE" di cui alla tabella del precedente punto III.2, di importo globale non inferiore ad **Euro 90.000.000,00** (Euro novantamila/00);
- opere appartenenti alla macro-categoria "IMPIANTI" di cui alla tabella del precedente punto III.2, di importo globale non inferiore ad **Euro 10.500.000,00** (Euro diecimilionicinquecentomila/00).

### **VI.2.4. Indicazioni sui requisiti speciali nei Raggruppamenti, Consorzi ordinari, G.E.I.E**

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Ai Consorzi ordinari ed ai G.E.I.E. si applica la disciplina prevista per i Raggruppamenti.

#### Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure presso i competenti ordini professionali di cui di cui al punto VI.2.1 deve essere posseduto da ciascun componente del Raggruppamento/Consorzio/G.E.I.E. anche da costituire, nonché dal G.E.I.E. medesimo.

#### Requisiti di capacità economica finanziaria

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto VI.2.2 deve essere soddisfatto dal Raggruppamento nel complesso. Non sono richieste quote minime in capo ai singoli componenti il raggruppamento.

#### Requisiti di capacità tecnico professionale

Il requisito dei servizi analoghi di cui al precedente punto VI.2.3 deve essere soddisfatto dal Raggruppamento nel complesso.

### **VI.2.5. Indicazioni sui requisiti speciali nei Consorzi Stabili**

#### Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure presso i competenti ordini professionali di cui di cui al punto VI.2.1 deve essere posseduto dal Consorzio e, laddove previsto, dai consorziati indicati come esecutori.

#### Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 66, comma 1, lett. g) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti dalle consorziate.

## VII. AVVALIMENTO

L'avvalimento è ammesso ai sensi dell'art. 104 del Codice.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dal punto VI.1 e quelli di cui al punto VI.2 oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il Concorrente che si avvale e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse oggetto di avvalimento.

Il Concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il Concorrente sostituisce l'ausiliario entro il termine assegnato da parte della Stazione appaltante. Contestualmente il Concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la Stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità Nazionale Anticorruzione (di seguito "ANAC") il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15. L'operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di **10 (dieci) giorni**, pena l'esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l'esclusione del Concorrente.

## VIII. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Per presentare la propria offerta, il Concorrente dovrà trasmettere a mezzo Portale, entro e non oltre le **ore 13:00 del giorno 15/01/2024**, a pena di irricevibilità, tutta la documentazione, di seguito indicata:

- **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;**

- **OFFERTA TECNICA;**
- **OFFERTA ECONOMICA.**

La suddetta documentazione deve essere tutta sottoscritta dal Legale Rappresentante o Procuratore munito dei poteri necessari per impegnare in via definitiva il Concorrente, pena l'esclusione dalla gara. In caso di sottoscrizione da parte di persona munita di poteri, diversa dal soggetto Legale Rappresentante, la presentazione della documentazione dovrà avvenire con le stesse modalità richieste al Legale Rappresentante medesimo. In caso di concorrenti partecipanti in forma associata, sono riportate nel seguito del presente paragrafo le modalità di presentazione e sottoscrizione della documentazione di riferimento.

Tutta la documentazione essere redatte in lingua italiana ovvero nella lingua dello Stato membro in cui abbia sede il soggetto partecipante, in tal caso con annessa traduzione in lingua italiana certificata "conforme al testo straniero" dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale.

Si rammenta che:

- il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine;
- non sono ammesse offerte con modalità differenti da quelle indicate;
- tutti i file allegati al Portale (dichiarazioni e/o documenti scansionati) dovranno essere sottoscritti secondo quanto di seguito dettagliato e non potranno essere superiori ai 50 Mb;
- la firma digitale utilizzata dal Concorrente in fase di registrazione al Portale non ha alcuna valenza ai fini della sottoscrizione dei successivi documenti inerenti la gara.

Ciascun Concorrente, dovrà quindi accedere con le proprie credenziali (user e password) all'evento sul Portale ed eseguire le sottoelencate operazioni.

### **VIII.1. DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

Per inserire la propria documentazione amministrativa il Concorrente, all'interno dell'area "Risposta Amministrativa", dovrà allegare i documenti di seguito indicati, sottoscritti con firma digitale e, al termine delle suddette operazioni, dovrà cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

Nel dettaglio il Concorrente dovrà inserire a Portale i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione** da prodursi secondo lo schema di cui all'Allegato A "Domanda di partecipazione";
2. **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** con il quale il Legale Rappresentante dell'operatore economico o suo procuratore, assumendosene la piena responsabilità, dichiara, tra l'altro, il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale, individuati ai precedenti paragrafi VI.1. e VI.2., come di seguito specificato:

- i dati identificativi del Concorrente (*Parte II – sez. A*);
- di essere dotato dei necessari poteri per la sottoscrizione della domanda, delle dichiarazioni e dell'offerta, specificando la propria qualità ed il proprio ruolo (*Parte II – sez. B*);
- se intende avvalersi di altri soggetti e indica, in caso affermativo, oltre alla denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi, se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o migliorare la propria offerta (*Parte II – sez. C*);
- se intende ricorrere all'istituto del subappalto, nei limiti di cui al successivo punto XV, indicando, in caso affermativo, le prestazioni che intende subappaltare, (*Parte II – sez. D*);
- di non incorrere in nessuno dei motivi di esclusione (*Parte III*);
- il possesso del requisito relativo all'iscrizione nel **Registro delle Imprese** oppure presso i competenti ordini professionali per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara di cui al precedente paragrafo VI.2.1. del presente Disciplinare (*Parte IV, sez. A*);
- il possesso del requisito relativo al fatturato globale di cui al precedente paragrafo VI.2.2. del presente Disciplinare (*Parte IV, sez. B*);
- il possesso del requisito relativo ai servizi analoghi di cui al precedente paragrafo VI.2.3. del presente Disciplinare (*Parte IV, sez. C*).

Mediante l'utilizzo del modello DGUE il Concorrente fornisce altresì ogni altra informazione utile ai fini della valutazione discrezionale della sua idoneità da parte della Stazione appaltante.

Qualora il Concorrente dichiara che intende ricorrere all'istituto dell'avvalimento, dovrà trasmettere i seguenti documenti:

- ✓ il DGUE compilato e sottoscritto dall'impresa ausiliaria;
- ✓ la dichiarazione sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con cui questa si obbliga verso il Concorrente e verso la Stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
- ✓ in originale o copia autentica, il contratto di avvalimento specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o migliorare la propria offerta.

Si rammenta che in caso di avvalimento ai sensi dell'art. 104, comma 3 del D.Lgs. 36/2023, le prestazioni sono eseguite direttamente dall'impresa ausiliaria.

**3. Attestazione dei versamenti dei seguenti contributi** effettuati a favore dell'“*A.N.AC. Autorità Nazionale Anticorruzione*”:

NUMERO LOTTO	CIG	IMPORTO CONTRIBUTO
Lotto 1	CIG A034A56EEA	Euro 220,00 (Euro duecentoventi/00)
Lotto 2	CIG A034A9D983	Euro 220,00 (Euro duecentoventi/00)

Le indicazioni operative sulle modalità di pagamento dei contributi sono disponibili sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione al seguente link: <https://www.anticorruzione.it/-/portale-dei-pagamenti-di-anac>

Il pagamento va effettuato con le modalità di pagamento disponibili sul Portale dei pagamenti dell'A.N.AC., all'indirizzo internet: <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>

A comprova dell'avvenuto pagamento, il Concorrente dovrà inserire a sistema le ricevute di pagamento attestanti il pagamento della contribuzione.

4. Procura ove la documentazione prodotta sia sottoscritta digitalmente da persona diversa dal Legale Rappresentante del Concorrente i cui poteri non risultino dal certificato di iscrizione alla CCIAA.
5. Copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46 del D.Lgs. 198/2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.  
*In alternativa:*  
dichiarazione con la quale l'operatore economico attesta di non essere tenuto alla redazione rapporto sulla situazione del personale ai sensi dell'articolo 46 del Decreto Legislativo 11 aprile 2006, n. 198.
6. dichiarazione/i con cui il Legale Rappresentante e/o il/i Titolare/i effettivo/i attesta/no di non trovarsi in situazioni di conflitto di interesse secondo lo schema allegato A.3 al presente Disciplinare.
7. dichiarazione attestante i dati identificativi del/i Titolare/i effettivo/i secondo lo schema allegato A.4 al presente Disciplinare.
8. PASSOE – Documento generato dalla piattaforma A.N.AC. con riferimento a ciascuno dei 2 Lotti oggetto dell'appalto.

#### **Modalità di presentazione e sottoscrizione della Documentazione di gara**

Si riportano di seguito le modalità di presentazione e sottoscrizione per ciascun documento presentato a corredo dell'offerta. In particolare, con riferimento a:

- **documentazione di cui ai punti 1 e 2 del presente paragrafo**, questa dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico – ovvero da un suo procuratore. Il Concorrente dovrà:
  1. scaricare sul proprio PC e compilare i fac-simile allegati al presente Disciplinare;
  2. firmare digitalmente la documentazione;
  3. inserire a Portale la documentazione.
  - Nel caso di operatori economici di cui all'art. 66 comma 1, lett. f) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito:
    - **la Domanda di partecipazione** deve essere prodotta dalla Mandataria/Capogruppo e, in caso di soggetti costituendi, deve essere sottoscritta da tutti i componenti;
    - il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** deve essere compilato e sottoscritto da ciascun componente la compagine riunita.
  - Nel caso di consorzi di cui all'art. 66 comma 1, lett. g) del Codice, la documentazione dovrà essere prodotta come di seguito:
    - la **Domanda di partecipazione** deve essere prodotta dal Consorzio;
    - il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** deve essere compilato e sottoscritto dal consorzio, da ciascuna consorziata esecutrice, nonché da ciascuna consorziata che presta i requisiti.
- **documentazione di cui al precedente punto 3 del presente paragrafo**, dovrà essere inserito a Portale l'attestato riferito a ciascuno dei due lotti in oggetto.
- **documentazione di cui al precedente punto 4 del presente paragrafo**, dovrà essere inserito a Portale il/i documento/i scansionato/i.
- **documentazione di cui ai precedenti punti 5, 6 e 7 del presente paragrafo**, questa dovrà essere prodotta da tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE.  
In particolare, con riferimento alle dichiarazioni di cui ai punti 6 e 7, il Concorrente dovrà:
  1. scaricare sul proprio PC e compilare i fac-simile allegati al presente Disciplinare;
  2. firmare digitalmente la documentazione;
  3. inserire a Portale la documentazione.
- **documentazione di cui al precedente punto 8 del presente paragrafo**, il Concorrente dovrà inserire a Portale il "PASSOE", riferito a ciascuno dei due Lotti, rilasciato dal sistema

ANAC dopo la registrazione al servizio FVOE, tramite l'indicazione a sistema del CIG. Il PASSOE deve essere riferito a tutti i soggetti tenuti alla presentazione del DGUE.

**Inoltre, qualora l'offerta venga presentata da operatori economici partecipanti in forma associata, dovrà essere prodotta la seguente ulteriore documentazione:**

- **Per i Raggruppamenti di cui all'art. 66 comma 1, lett. f) del Codice, già costituiti all'atto dell'offerta:**
  - Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza conferito all'Impresa mandataria dalle altre Imprese riunite, con scrittura privata autenticata, in conformità alle prescrizioni di cui all'art. 68 del Codice;
  - Atto costitutivo del Raggruppamento;
  - Dichiarazione delle parti del servizio ovvero della percentuale di servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle.
- **Per i Consorzi ordinari ed i G.E.I.E. di cui all'art. 66 comma 1 lett. a) del Codice, già costituiti all'atto dell'offerta:**
  - Atto costitutivo e Statuto;
  - Dichiarazione sottoscritta delle parti del servizio, ovvero la percentuale di servizi, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati/riuniti, con l'impegno di questi a realizzarle;
  - eventuali Patti paraconsortili.
- **Per tutti i Raggruppamenti, Consorzi ordinari, G.E.I.E. di cui all'art. 66 comma 1, lett. a) e f) del D.lgs. 36/2023, non ancora costituiti all'atto dell'offerta:**

Dichiarazione sottoscritta digitalmente da ciascun Concorrente, attestante:

  - a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai Raggruppamenti o Consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà l'Accordo Quadro in nome e per conto delle mandanti;
  - l'indicazione delle parti del servizio ovvero la percentuale di servizi che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti/consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle.

## VIII.2. OFFERTA TECNICA

Il Concorrente deve inserire, nell'area "Offerta Tecnica" della "Fase di Offerta" l'Offerta Tecnica in lingua italiana, con riferimento all'Elemento Tecnico di cui alla lettera A) della Tabella di cui al successivo punto X.1 del presente Disciplinare.

L'elenco dei documenti costituenti l'Offerta Tecnica è riportato nell'Allegato "E" al presente Disciplinare.

### **Avvertenze generali riguardanti l'Offerta Tecnica:**

- i documenti componenti l'Offerta Tecnica, pena l'esclusione dalla gara, non devono recare alcuna indicazione economica diretta o indiretta o far riferimento ad elementi di prezzo contenuti nell'Offerta Economica;
- ciascun documento che compone l'Offerta Tecnica deve recare l'indicazione del Concorrente;
- l'Offerta Tecnica dovrà contenere l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione, segreti tecnici o commerciali e i correlati riferimenti normativi, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso da parte di terzi controinteressati. Si precisa che in ogni caso qualunque decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza di Italferr. In ogni caso il Concorrente non potrà ritenere riservato o secretato l'intero contenuto dell'Offerta Tecnica.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l'Offerta tecnica dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 66 comma 1, lett. g) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Consorzio.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. art. 66 comma 1, lett. f) del Codice non ancora costituiti, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese facenti parte della compagine riunita.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. art. 66 comma 1, lett. f) del Codice costituiti all'atto di presentazione dell'offerta, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Impresa mandataria.

L'Offerta Tecnica, presentata in sede di gara, è parte integrante dell'Accordo Quadro. I relativi contenuti costituiscono per l'Affidatario ineludibili impegni contrattuali.

## VIII.3. OFFERTA ECONOMICA

Il Concorrente deve inserire, nell'area "Offerta economica" della "Fase di Offerta" l'Offerta Economica in lingua italiana, debitamente firmata e redatta utilizzando l'unito schema (Allegato F) con riferimento all'Elemento Economico di cui alla lettera B) della Tabella di cui al successivo

punto X.1. del presente Disciplinare.

L'offerta deve concretizzarsi in un ribasso percentuale unico rispetto ai prezzi di cui all'Elenco prezzi Allegato 2 allo Schema di Accordo Quadro; la percentuale di ribasso offerta deve essere espressa fino alla terza cifra decimale.

La predetta percentuale di ribasso deve essere espressa in cifre e ripetuta in lettere. In caso di discordanza fra il ribasso espresso in lettere rispetto a quello in cifre prevale l'indicazione in lettere.

Con la presentazione dell'offerta economica il Concorrente assume altresì l'impegno di mantenerla ferma ed irrevocabile per **180** (*centottanta*) giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa, come eventualmente prorogato.

Come già anticipato al precedente punto III.1. del presente Disciplinare, ai fini dell'aggiudicazione di ciascuno dei 2 (due) Lotti, il Concorrente deve indicare nell'Offerta Economica il proprio ordine di preferenza dei Lotti medesimi (dal più gradito al meno gradito). Il Concorrente deve indicare in offerta gli oneri per la sicurezza aziendale.

La valutazione di merito circa l'adeguatezza dell'importo indicato avrà luogo in sede di (*eventuale*) verifica di congruità; non è di per sé motivo di esclusione l'inadeguatezza dell'importo suddetto ove l'offerta, ad esito della verifica di congruità, risulti non anomala (fermo restando l'obbligo per l'Affidatario di sostenere i costi relativi alla sicurezza effettivamente necessari, a prescindere dall'importo indicato nell'offerta).

In sede di formulazione dell'offerta il Concorrente deve tener conto dei costi per la sicurezza aziendale e deve rispettare i costi unitari per la manodopera (*determinati sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello*).

Trattandosi di Accordo Quadro per prestazioni di natura intellettuale, non è richiesto ai Concorrenti di indicare in offerta il costo della manodopera.

Il ribasso offerto si intende formulato dal Concorrente, in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime, tenuto conto di tutti gli oneri diretti ed indiretti per costi di personale, di materiali in genere, di attrezzature, per spese generali e utili e per qualsiasi altra causa connessa all'esecuzione e gestione dell'appalto.

Si precisa che tutti i documenti costituenti l'Offerta dovranno essere firmati digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da altro soggetto munito dei necessari poteri.

Nel caso di Consorzi di cui al predetto art. 66 comma 1, lett. g) del Codice, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dal Consorzio.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. art. 66 comma 1, lett. f) del Codice non ancora costituiti, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente da tutte le Imprese facenti parte della compagine riunita.

Nel caso di operatori economici di cui all'art. art. 66 comma 1, lett. f) del Codice costituiti all'atto di presentazione dell'offerta, la predetta documentazione dovrà essere sottoscritta digitalmente dall'Impresa mandataria.

#### **VIII.4 TRASMISSIONE DELL'OFFERTA**

Per trasmettere la propria offerta telematica il Concorrente dovrà

- cliccare su “Trasmetti risposta”;
- cliccare su “OK” per confermare la trasmissione;
- cliccare su “Salva ed invia pdf firmati caricati”.

Il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale, alla colonna “Stato della risposta”, l'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento (Stato della risposta: “Trasmessa”).

Inoltre, una e-mail inviata al Concorrente all'indirizzo indicato in fase di registrazione al portale acquisti, darà conferma dell'avvenuta trasmissione della propria risposta all'evento.

**Il Concorrente potrà modificare i dati precedentemente trasmessi entro e non oltre la data e ora di scadenza del termine fissato per la presentazione dell'offerta. In tal caso, il Concorrente dovrà procedere nuovamente alle operazioni di trasmissione, secondo le modalità sopra riportate.**

**Le operazioni di inserimento a Portale di tutta la documentazione richiesta, nonché di trasmissione e conferma, rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente.**

Si invitano, pertanto, i Concorrenti ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione della risposta decorso tale termine.

Con la trasmissione telematica della risposta, il Concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Si ricorda infine che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, i Concorrenti hanno la facoltà di contattare il Servizio Assistenza ai riferimenti indicati nella Home Page del Portale.

#### **IX. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Il soccorso istruttorio sarà eventualmente attivato ai sensi e alle condizioni di cui all'art. 101 del Codice.

#### **X. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE, VERIFICA CONGRUITÀ DELL'OFFERTA, AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO**

##### **X.1. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto

qualità/prezzo ai sensi ai sensi dell'art. 108 comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023.

Le offerte saranno valutate in base agli elementi e sub-elementi di cui alla seguente Tabella:

TABELLA DEGLI ELEMENTI E SUBELEMENTI DI VALUTAZIONE,  
CON I RELATIVI PESI E SUBPESI (d'ora in avanti "Tabella").

ELEMENTI			FATTORI PONDERALI		
<b>A</b>	<b>ELEMENTO TECNICO</b>				<b>80</b>
	<b>PROFESSIONALITA' E ADEGUATEZZA DEL CONCORRENTE</b>				
<b>A1</b>	Servizi afferenti all'attività di Project Management svolti negli ultimi 10 anni in ambito pubblico riferiti alle seguenti tipologie di opere: Opere infrastrutturali ferroviarie e/o di linee metropolitane - Opere infrastrutturali stradali - Opere infrastrutturali in ambito porti e aeroporti		<b>38</b>		
<b>A2</b>	<b>ADEGUATEZZA DELLA STRUTTURA TECNICO-ORGANIZZATIVA</b>		<b>38</b>		
	Gruppo di Lavoro e CV				
<b>A3</b>	<b>CERTIFICAZIONE ISO 9001</b>		<b>2</b>		
	Possesso della Certificazione in corso di validità ISO 9001				
<b>A4</b>	<b>PARITA' DI GENERE E STRUMENTI DI CONCILIAZIONE CURA, VITA E LAVORO</b>		<b>2</b>		
	A4.1	Possesso della certificazione della parità di genere	1		
	A4.2	Strumenti di conciliazione cura, vita e lavoro	1		
<b>B</b>	<b>ELEMENTO ECONOMICO - Offerta Economica</b>				<b>20</b>
				<i>Totale</i>	<b>100</b>

**Soglia di sbarramento:** È fissata una soglia minima di punteggio per l'ELEMENTO TECNICO (soglia di sbarramento per l'ammissione alla valutazione dell'ELEMENTO ECONOMICO) pari a **25** (venticinque) punti minimi sul totale di **80** (ottanta) punti massimi previsti per l'ELEMENTO TECNICO. Per essere ammessi alla fase di apertura dell'Offerta Economica i Concorrenti dovranno acquisire un punteggio complessivo riguardante l'Offerta Tecnica pari o superiore alla suddetta soglia.

**Ai fini della verifica del raggiungimento della soglia di sbarramento, saranno presi in considerazione i punteggi originariamente attribuiti dalla Commissione alle Offerte Tecniche, al netto delle varie riparametrazioni previste dall'Allegato D (che rilevano esclusivamente ai fini della determinazione della graduatoria di gara).** La valutazione delle offerte verrà effettuata applicando la seguente formula:

$$C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

**C(a)** è il punteggio totale ottenuto dal Concorrente (a) (calcolato fino a tre cifre decimali)

- mediante “arrotondamento” per difetto o per eccesso)
- n** è il numero totale degli elementi di valutazione
- Wi** è il fattore ponderale attribuito all’elemento (i)
- V(a)i** è il coefficiente compreso tra 0 ed 1 (calcolato fino a tre cifre decimali mediante “arrotondamento” per difetto o per eccesso) attribuito dalla Commissione al Concorrente (a) relativamente all’elemento (i)
- $\Sigma n$**  è la sommatoria

I coefficienti **V(a)<sub>i</sub>** verranno determinati nel modo indicato nell’Allegato D al presente Disciplinare “*Modalità di determinazione dei coefficienti - Criteri motivazionali, Formule e Procedimento di riparametrazione*”

Ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, saranno assoggettate a verifica di congruità le offerte che ottengano, in relazione tanto al Prezzo che alla Offerta Tecnica, un punteggio pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo previsto, rispettivamente per l’Offerta Economica e per l’Offerta Tecnica, dal presente Disciplinare.

**Ai fini della verifica del superamento della soglia dei quattro quinti del punteggio relativo alla Offerta Tecnica, saranno presi in considerazione i punteggi originariamente attribuiti dalla Commissione alle Offerte Tecniche, al netto delle varie riparametrazioni previste dall’Allegato D (che rilevano esclusivamente ai fini della determinazione della graduatoria di gara).**

La verifica di congruità potrà essere svolta anche nei confronti di offerte che non superino il limite di punteggio di cui al precedente periodo, ove la Stazione Appaltante ritenga, in base ad elementi specifici, che esse appaiono anormalmente basse.

## **X.2. MODALITA’ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Italferr svolge le sedute di gara in modalità riservata, come di seguito indicato, mediante ricorso alla piattaforma elettronica del Portale Acquisti Italferr, la quale, garantendo la tracciabilità di tutte le fasi della procedura, l’inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l’incorruttibilità di ciascun documento presentato, assicura pienamente il rispetto del principio della trasparenza.

**X.2.1.** Le operazioni di gara sono svolte da un Seggio di Gara, che valuta le “*Risposte amministrative*”, e da una Commissione Giudicatrice, che valuta le “*Offerte Tecniche*” e le “*Offerte Economiche*” (in seguito per brevità chiamate entrambi congiuntamente “*Commissione*”).

Il provvedimento di nomina della Commissione nonché i Curriculum Vitae dei membri della Commissione Giudicatrice sono pubblicati sul sito internet <http://www.italferr.it>.

**X.2.2** Il Seggio di Gara procede all’apertura della “*Risposta Amministrativa*”, alla rendicontazione ed alla disamina puntuale della documentazione acquisita, nonché alla verifica della sussistenza delle condizioni di ammissibilità delle offerte; quindi redige

l'elenco dei Concorrenti ammessi specificando le motivazioni all'origine delle esclusioni eventualmente disposte.

Tale elenco è pubblicato sul sito internet <http://www.italferr.it>.

**X.2.3.** In una successiva seduta, alla presenza della Commissione Giudicatrice, il Seggio di Gara procede all'apertura delle “*Offerte Tecniche*”, alla rendicontazione della documentazione relativa all'Elemento Tecnico di cui alla lettera A della Tabella di cui al precedente punto X.1. del presente Disciplinare.

**X.2.4.** In una o più sedute riservate, la Commissione Giudicatrice esamina l'adeguatezza della documentazione relativa a ciascuna “*Offerta Tecnica*”, verificando le condizioni di ammissibilità. Quindi procede alla valutazione della stessa applicando le procedure, le formule e i criteri motivazionali di cui all'Allegato D e all'attribuzione dei punteggi relativi all'Elemento Tecnico di cui alla lettera A della Tabella di cui al precedente punto X.1. del presente Disciplinare.

I punteggi attribuiti a ciascuna “*Offerta Tecnica*”, le offerte ammesse e l'esclusione delle offerte che non superino la soglia di sbarramento di cui al precedente punto X.1. sono riportati nella “*Relazione Conclusiva*” dalla Commissione Giudicatrice.

**X.2.5.** La Commissione Giudicatrice procede quindi, unitamente al Seggio di gara, all'apertura ed alla ricognizione delle “*Offerte Economiche*” dei Concorrenti ammessi.

Con riferimento a ciascuna offerta, la Commissione verifica che la stessa sia stata redatta utilizzando lo “*Schema di offerta economica*” (Allegato F), debitamente ed interamente compilato e sottoscritto, rileva la percentuale di ribasso ivi indicata nonché l'ordine di preferenza dei due Lotti ivi indicato, ai fini dell'aggiudicazione, da ciascun Concorrente.

Procede successivamente all'attribuzione dei punteggi relativi all'Elemento Economico di cui alla lettera B della Tabella di cui al precedente punto X.1. applicando le formule di cui all'Allegato D al presente Disciplinare.

La Commissione determina, poi, il punteggio complessivo per ciascuna offerta, sommando il punteggio attribuito all'“*Offerta Tecnica*” al punteggio attribuito all'“*Offerta Economica*”; quindi redige la graduatoria provvisoria di gara.

Successivamente, la Commissione, ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, individua le eventuali offerte presunte anomale ai sensi del precedente punto X.1. e del successivo punto X.3.

**X.2.5.bis** Nell'ipotesi in cui **non vi siano** offerte da sottoporre a verifica di congruità, la Commissione comunica la graduatoria provvisoria al Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento.

Come indicato al precedente punto X.1., il Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento, può eventualmente decidere di avviare comunque la procedura di verifica dell'anomalia nei confronti delle offerte che, in base ai ribassi offerti e ad altri elementi specifici, appaiano *anormalmente basse*. In tale ipotesi ha luogo il subprocedimento di verifica della congruità dei prezzi di cui al successivo punto X.3.

Laddove invece il Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento **non ravvisi** l'esigenza di avviare la procedura di verifica di congruità ne informa la Commissione che, preso atto delle determinazioni assunte, definisce la graduatoria di gara ed individua i Concorrenti ai primi due posti della graduatoria in favore dei quali proporrà al Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento l'aggiudicazione di ciascuno dei due Lotti secondo l'ordine di preferenza dai Concorrenti stessi espresso nell'Offerta Economica.

**X.2.5.ter** Nell'ipotesi in cui **vi siano** offerte da sottoporre a verifica di congruità, o perché ricorre l'ipotesi di cui al precedente punto X.1., o perché il Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento ritiene di doversi avvalere della possibilità di assoggettare a verifica di congruità le offerte che appaiano anormalmente basse, la Commissione sospende le attività rinviandole a data da definire.

La Commissione di gara prenderà atto dell'esito delle verifiche di congruità eventualmente svolte dal Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento, e delle eventuali esclusioni delle offerte risultate non congrue ed individuerà i Concorrenti ai primi due posti della graduatoria in favore dei quali proporrà al Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento l'aggiudicazione di ciascuno dei due Lotti secondo l'ordine di preferenza dai Concorrenti stessi espresso nell'Offerta Economica.

**X.2.6.** In caso di parità di punteggio tra due o più offerte, la collocazione delle stesse nella graduatoria di gara avverrà in base al punteggio ottenuto dall'Offerta Tecnica. In ogni caso, indipendentemente dal numero delle offerte valide, la Stazione Appaltante può decidere di non dare corso all'aggiudicazione qualora ritenga nessuna delle offerte presentate conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'affidamento. La graduatoria provvisoria di gara è pubblicata sul sito internet <http://www.italferr.it>.

### **X.3. VERIFICA DI CONGRUITÀ DELL'OFFERTA**

La verifica di congruità è svolta dal Responsabile del Procedimento per la fase di Affidamento (utilizzando i propri collaboratori, appartenenti alla Struttura Organizzativa di Italferr di cui egli ha la responsabilità) con il supporto della Commissione Giudicatrice.

Il Concorrente, la cui offerta è sottoposta a verifica di congruità, deve produrre la documentazione giustificativa entro il termine indicato nella relativa richiesta inoltrata da Italferr per iscritto attraverso lo strumento della "Raccolta di Informazioni" del "Portale Acquisti Italferr".

La documentazione deve essere inserita, all'interno del "Portale Acquisti Italferr", nell'apposita sezione "Raccolta di Informazioni" di cui alla presente procedura di gara.

In particolare, il Concorrente deve:

1. inserire, nell'area "Risposta amministrativa" della "Raccolta di Informazioni", la documentazione richiesta;
2. trasmettere la propria risposta.

Per valutare la congruità dell'offerta nella sua totalità, il Concorrente deve giustificare il ribasso percentuale unico offerto con riferimento alle voci contenute nella ipotesi esemplificativa di articolazione di "Prestazione tipo" di cui all'Allegato H (elaborata ai soli fini della determinazione della congruità dell'offerta nel suo complesso, rispetto alla quale verrà condotta la verifica di anomalia).

La prestazione tipo non è in alcun modo riferibile alla reale articolazione dei singoli Contratti Applicativi ed al numero di contratti attivabili contemporaneamente; di conseguenza, non è in alcun modo vincolante per Italferr nello svolgimento dell'Accordo Quadro.

**Tutti i documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale.**

#### **X.4. VERIFICA DEI REQUISITI - AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione dei due Lotti sarà disposta previa verifica, in capo ai due migliori offerenti, dell'effettiva titolarità dei requisiti di ordine generale e speciale dichiarati in sede di offerta come definiti ai precedenti paragrafi VI.1 e VI.2.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale nei confronti dei due migliori offerenti, avviene ai sensi dell'articolo 81, comma 1, del Codice e della Delibera attuativa ANAC n. 464 del 27 luglio 2022 attraverso l'utilizzo della Banca Dati Nazionale Contratti Pubblici (BDNCP) gestita dall'ANAC e, nello specifico, mediante il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE); per la documentazione non disponibile sul FVOE, la verifica avviene mediante acquisizione diretta della stessa dagli Enti preposti al relativo rilascio.

Per la verifica del possesso dei requisiti di carattere speciale in capo ai due migliori offerenti, Italferr acquisisce i documenti comprovanti gli stessi mediante il Portale Acquisti, sul quale i soggetti suddetti hanno l'onere di caricarli.

Si precisa che la dimostrazione dell'effettivo possesso dei requisiti tecnico-economici dichiarati ai fini dell'ammissione alla gara, avviene attraverso i documenti di seguito indicati.

**X.4.1.** A dimostrazione del requisito di idoneità professionale (punto VI.2.1. del presente Disciplinare), è richiesta al soggetto di altro Stato membro non residente in Italia la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato II.11 al D.Lgs. 36/2023, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente.

**X.4.2.** A dimostrazione del requisito del fatturato globale (punto VI.2.2. del presente Disciplinare) sono richiesti:

- Dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico corredati da relativa ricevuta di presentazione, per i Liberi professionisti singoli o Associati (art. 66 c. 1 lettera *a*) del D.Lgs. 36/2023), le Società di professionisti (art. 66 c. 1 lettera *b*) del D.Lgs. 36/2023) e per i Consorzi stabili di Società di professionisti (art. 66 c. 1 lettera *g*) del D.Lgs. 36/2023). Se gli

stessi soggetti svolgono servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 66 del D.Lgs. 36/2023 unitamente ad altre attività, le dichiarazioni I.V.A. o il Modello Unico devono essere accompagnati da autocertificazione del Legale Rappresentante che ripartisca il volume del fatturato globale fra le diverse attività.

- Bilanci annuali comprensivi della relativa nota integrativa e corredati dalla relativa nota di deposito, per le Società di ingegneria (art. 66 c. 1 lettera *c*) del D.Lgs. 36/2023) e i Consorzi stabili tra Società di ingegneria (art. 66 c. 1 lettera *g*) del D.Lgs. 36/2023). Se gli stessi soggetti svolgono servizi di ingegneria e architettura di cui all'art. 66 del D.Lgs. 36/2023, unitamente ad altre attività, e la nota integrativa non ripartisca con precisione il volume del fatturato globale nelle diverse attività, deve essere in aggiunta prodotta un'autocertificazione del Legale Rappresentante che fornisca tali informazioni.

Si precisa che per la documentazione sopra descritta (Dichiarazioni annuali I.V.A. e Modello Unico, Bilanci annuali) il periodo di riferimento (ultimo triennio) è quello degli ultimi 3 (tre) bilanci, modelli e dichiarazioni effettivamente depositati e presentati alla data di pubblicazione del Bando di gara su GUUE.

**X.4.3.** A dimostrazione del requisito dei servizi analoghi di cui al punto VI.2.3. del presente Disciplinare sono richiesti:

- certificati attestanti l'esecuzione delle prestazioni rilasciati dai Committenti, *e/o (a seconda della completezza dei documenti)*
- copia dei contratti da cui si evincano gli incarichi per l'espletamento dei servizi di cui al punto VI.2.3. del presente Disciplinare, copia delle fatture corrispondenti alle prestazioni eseguite per l'espletamento dei servizi di cui al punto VI.2.3. del presente Disciplinare, nonché copia delle relative quietanze (ad esempio, bonifici bancari di incasso, verbali ultimazione prestazioni).

Si precisa che per la documentazione sopra descritta (certificati e contratti) il triennio di riferimento è quello degli ultimi 36 (trentasei) mesi precedenti la data di pubblicazione del Bando di gara su GUUE.

In caso di mancata presentazione dei documenti e/o chiarimenti suddetti, ovvero nell'ipotesi in cui gli stessi non confermino le dichiarazioni rese circa il possesso dei requisiti richiesti ai fini dell'ammissione alla gara, si procederà all'esclusione del Concorrente dalla gara medesima, con provvedimento allo stesso immediatamente reso noto con comunicazione trasmessa attraverso lo strumento della "messaggistica" del "Portale Acquisti Italferr" ed alla segnalazione del fatto alle autorità competenti per l'adozione dei provvedimenti previsti dalle disposizioni vigenti.

Del buon esito della verifica dei requisiti e del conseguente provvedimento di aggiudicazione, all'aggiudicatario, sarà data apposita comunicazione, attraverso lo strumento della "messaggistica" del "Portale Acquisti Italferr", all'Aggiudicatario di ciascun Lotto. La comunicazione in questione non terrà luogo della stipula, che è comunque necessaria per il perfezionamento dell'Accordo Quadro.

In conformità ai principi vigenti in materia di dichiarazioni sostitutive, Italferr si riserva la facoltà

di estendere le verifiche di cui al presente punto del Disciplinare ad altri Concorrenti, scelti “*a campione*” tra quelli partecipanti alla gara.

#### **X.5. STIPULA DEL CONTRATTO**

La stipula dell’Accordo Quadro relativo a ciascun Lotto avverrà in modalità elettronica nella forma della scrittura privata mediante scambio dei file dei documenti tra le Parti.

Italferr comunicherà all’Aggiudicatario di ciascun Lotto, attraverso lo strumento “*messaggistica*” del “*Portale Acquisti Italferr*”, le modalità operative per la stipula dell’Accordo Quadro.

Nel caso in cui l’Aggiudicatario sia un concorrente plurisoggettivo non ancora formalmente costituito, Italferr, con la comunicazione di aggiudicazione, chiederà all’aggiudicatario stesso di presentare il Mandato speciale ed irrevocabile con rappresentanza all’Impresa mandataria e Atto costitutivo del Raggruppamento, ovvero Atto costitutivo e Statuto del Consorzio o del GEIE e relativi patti paraconsortili, in esatta conformità con l’impegno assunto in sede di presentazione dell’offerta.

In caso di ritardo nella presentazione dei documenti di cui al presente paragrafo, nonché di quelli di cui al precedente paragrafo X.4., troverà applicazione l’art. 8, commi 4 e 5 delle Condizioni Generali di Contratto.

La stipula dell’Accordo Quadro avverrà entro il termine di 60 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, in conformità con quanto previsto dall’art. 18, comma 2 del Codice nonché dall’art. 8.3 delle Condizioni Generali di Contratto.

Saranno a totale carico del Concorrente aggiudicatario le tasse di bollo e di registro dovute a norma di legge.

#### **XI. MOTIVI DI ESCLUSIONE DELLE OFFERTE**

Si procederà all’esclusione delle offerte nei seguenti casi:

- a) mancato rispetto delle condizioni poste a base di gara e/o mancato possesso dei requisiti di partecipazione;
- b) offerte che per qualsiasi causa non risultino pervenute a Portale entro il termine stabilito nel presente Disciplinare;
- c) offerte fatte con modalità difformi da quelle indicate nel presente Disciplinare di gara, anche se a modifica di altre fatte regolarmente;
- d) offerte per persona da nominare;
- e) offerte incomplete e quelle condizionate o comunque contenenti modifiche o riserve alle condizioni poste a base di gara o allo Schema di Accordo Quadro e relativi allegati;
- f) offerte risultate anormalmente basse, ai sensi dell’art. 110 del Codice.

Ai sensi dell'art. 169 del Codice la Stazione appaltante si riserva, inoltre, di escludere i concorrenti per i quali ritenga non sussistente adeguata affidabilità professionale, oltre che nei casi di cui all'art. 98, anche nell'ipotesi in cui risultino incorsi nell'ultimo triennio:

- a) nella risoluzione per inadempimento di contratti di appalto di lavori, servizi e forniture affidati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- b) nella dichiarata non collaudabilità di lavori, servizi e forniture oggetto di un contratto stipulato con le Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane;
- c) nella violazione, nel corso dell'esecuzione di precedenti contratti ovvero in occasione della partecipazione a precedenti procedure di gara, di una qualsiasi delle norme contenute nel Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, accertata con qualsiasi mezzo di prova;
- d) nella mancata stipula del contratto o presa in consegna di lavori, forniture o servizi affidati dalle Società del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, per fatto e colpa dell'operatore economico.

## **XII. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

L'informativa completa sul trattamento dei dati personali di cui agli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR), "*Informativa Gestione Portale Acquisti – Sistemi di Qualificazione – Procedure Contrattuali*", è pubblicata nella sezione "Protezione dei dati personali" del sito web istituzionale, al seguente link cui si rinvia: [https://www.italferr.it/content/italferr\\_nd/it/misc/protezione-dei-dati-personali.html](https://www.italferr.it/content/italferr_nd/it/misc/protezione-dei-dati-personali.html).

Tutti i soggetti partecipanti a qualunque titolo alla presente procedura di gara dichiarano, con la trasmissione dell'offerta, di aver preso visione della suindicata informativa.

## **XIII. DIRITTO DI ACCESSO AI DOCUMENTI**

Si ricorda che su qualsiasi documento che verrà presentato per la partecipazione alla presente gara potrà, di norma, essere esercitato da chiunque vi abbia un interesse per la tutela di situazioni giuridicamente rilevanti, il diritto di accesso ai sensi della Legge 241/90.

Le informazioni attinenti al procedimento di gara verranno comunicate da Italferr ai diretti interessati secondo le modalità indicate all'art. 90 del D.Lgs. 36/2023.

## **XIV. AVVERTENZE PARTICOLARI**

Si richiama l'attenzione sulle seguenti condizioni:

1. L'aggiudicatario sarà tenuto al rispetto dei principi e degli obblighi imposti dal Codice Etico del Gruppo Ferrovie dello Stato Italiane, in conformità ai quali il rapporto contrattuale sorgerà e sarà gestito. In caso di violazione delle norme contenute nel

predetto Codice Etico, la Stazione appaltante avrà diritto di risolvere l'Accordo Quadro, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. fatto salvo in ogni caso ogni altro rimedio di legge, ivi incluso il diritto al risarcimento degli eventuali danni subiti.

2. Il presente Disciplinare di gara e l'eventuale offerta non impegnano in alcun modo la Italferr, che ha il diritto di sospendere o interrompere – a propria totale discrezione – la procedura di aggiudicazione dell'appalto in qualsiasi momento e senza alcun obbligo di motivazione, senza che per questo incorra in alcuna responsabilità, né che insorgano a favore del Concorrente diritti o pretese di sorta nei confronti della Stazione appaltante stessa.
3. La Stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'Accordo Quadro.
4. Si informa che l'Accordo Quadro che regolerà l'appalto oggetto della presente procedura non conterrà la clausola compromissoria.
5. Misure restrittive Russia/Bielorussia:  
Ai sensi di quanto previsto, dall'articolo 5 duodecies del Regolamento (UE) n. 833/2014 del 31 luglio 2014, concernente misure restrittive in considerazione delle azioni della Russia che destabilizzano la situazione in Ucraina, come modificato dal regolamento (UE) n. 2022/576 dell'8 aprile 2022, si evidenzia che è vietato aggiudicare contratti di appalto a:
  - a) un cittadino russo o una persona fisica o giuridica, un'entità o un organismo stabiliti in Russia;
  - b) una persona giuridica, un'entità o un organismo i cui diritti di proprietà sono direttamente o indirettamente detenuti per oltre il 50 % da un'entità di cui alla lettera a) del presente paragrafo; oppure
  - c) una persona fisica o giuridica, un'entità o un organismo che agiscono per conto o sotto la direzione di un'entità di cui alla lettera a) o b) del presente paragrafo.
6. I responsabili del procedimento sono:
  - per la fase di affidamento: Dott. Antonio DE SANCTIS;
  - per la fase di esecuzione: Ing. Pierluigi CUPPONE
7. L'Affidatario di ciascun Accordo Quadro oggetto del presente Disciplinare e gli altri Operatori Economici a qualunque titolo coinvolti nella realizzazione delle prestazioni oggetto dei relativi Contratti Applicativi sono tenuti ad osservare le prescrizioni contenute nei "Protocolli di Legalità sugli appalti" in tema di lotta alla criminalità organizzata, eventualmente applicabili;
8. **Con la presentazione della offerta, il Concorrente assume l'obbligo di assicurare una quota pari almeno al 30% (trenta per cento), delle assunzioni necessarie per**

**l'esecuzione del singolo Contratto Applicativo afferente gli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal Regolamento (UE) 2021/240 del Parlamento europeo e del Consiglio del 10 febbraio 2021 e dal Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021, nonché dal PNC, o per la realizzazione di attività al singolo contratto applicativo connesse o strumentali, all'occupazione giovanile e femminile, ai sensi dell'art.47 c.4 del D.L.77/2021;**

9. Qualora sulla base degli Accordi Quadro oggetto del presente Disciplinare dovessero essere affidate prestazioni finalizzate alla progettazione di una infrastruttura prioritaria di cui agli articoli 200-203 del D. Lgs.50/2016 ovvero alla progettazione delle infrastrutture strategiche e di preminente interesse nazionale di cui all'art. 39 del D.Lgs. 36/2023, l'Affidatario e gli altri Operatori Economici a vario titolo coinvolti nella realizzazione delle prestazioni oggetto dei relativi Contratti Applicativi sono tenuti ad osservare le prescrizioni contenute nel *"Protocollo operativo per il monitoraggio finanziario"* di cui alla Delibera CIPE 15/2015.

## **XV SUBAPPALTO**

Si rinvia a quanto disciplinato all'articolo 30 dello Schema di Accordo Quadro.

\* \* \* = = = \* \* \*

Il Bando di gara - pubblicato su GUUE, GURI, sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, presso l'A.N.AC., sul sito internet di Italferr e, per estratto, su n. 4 quotidiani nazionali - ed il presente Disciplinare, non determinano il sorgere di diritti di sorta in capo ai Concorrenti. La Stazione Appaltante si riserva, ottenute le offerte, di valutarle con assoluta libertà e di pervenire o meno all'accettazione definitiva, senza che gli offerenti possano vantare alcunché in argomento.

**L'AMMINISTRATORE DELEGATO  
E DIRETTORE GENERALE**

Ing. Andrea Nardinocchi

